



SCADENZA ORE 12,00 DEL 15 SETTEMBRE 2016.

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI SPECIFICA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER UN ANNO CON LA QUALIFICA DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – PERSONALE DI VIGILANZA E ISPEZIONE – TECNICO DELLA PREVENZIONE – CAT. D DA ASSEGNARE AL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE DELL' ATS CITTA' METROPOLITANA DI MILANO, PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DI CONTROLLO E VIGILANZA CORRELATE CON LO SMANTELLAMENTO DEL SITO EXPO 2015 E OPERE CONNESSE.

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione n. 1011 del 30 agosto 2016 del Direttore Generale, l'ATS Città Metropolitana di Milano intende procedere, ai sensi dell'art. 36 D. Lgs 30.03.2001, n.165 t.v., alla formazione di specifica graduatoria per l'affidamento di un incarico di lavoro subordinato a tempo determinato per un anno con la qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario – Personale di Vigilanza e Ispezione – Tecnico della Prevenzione – cat. D, da assegnare al Dipartimento di Prevenzione dell'ATS Città Metropolitana di Milano, per la gestione delle attività di controllo e vigilanza correlate con lo smantellamento del sito Expo 2015 e per la gestione delle opere connesse sull'area. Si precisa inoltre che la graduatoria potrà essere utilizzata dall'ATS Città Metropolitana di Milano in base alle necessità di volta in volta sussistenti in capo all'Amministrazione, per assunzioni con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato di Collaboratore Professionale Sanitario – Personale di vigilanza e ispezione – Tecnico della Prevenzione – cat. D, ai sensi ai sensi dell'art. 19, comma 2, del D. Lgs. n. 81/2015, dell'art. 4 del D. Lgs. 151/2001, dell'art. 31 del CCNL Integrativo del personale del Comparto 20.09.2001, nonché della DGR n. X/5454 del 25/07/2016.

La presenza del candidato in graduatoria non comporta l'insorgenza di interessi legittimi o diritti soggettivi in capo allo stesso circa la costituzione di rapporti di lavoro dipendente con l'ATS Città Metropolitana di Milano, in quanto gli stessi saranno instaurati in base alle reali esigenze dell'Amministrazione per la sostituzione di personale sanitario assente dell'area del Comparto.

La rinuncia all'incarico da parte del candidato contattato dall'Amministrazione determina lo scorrimento della graduatoria stessa.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web aziendale – area Concorsi – Avvisi pubblici assunzione a tempo determinato all'indirizzo www.asl.milano.it

Ai fini del conferimento dell'incarico di cui al presente avviso, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs n. 165/2001.

L'ATS Città Metropolitana di Milano si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, revocare o annullare il presente avviso senza che ciò comporti diritti o pretese di sorta a favore dei candidati. L'Azienda si riserva comunque di non procedere all'attribuzione dell'incarico sopra evidenziato per effetto di sopraggiunte disposizioni normative e/o circostanze ostative.

1 - MODALITA' DELLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA':

Oltre all'assunzione del vincitore, l'Amministrazione ha la facoltà di contattare i candidati presenti in graduatoria per l'affidamento di incarichi con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Personale di vigilanza e ispezione – Tecnico della Prevenzione – cat. D. Il trattamento giuridico ed economico è quello stabilito dalla contrattazione nazionale e integrativa del comparto Sanità.

In tal caso, la durata dei rapporti di lavoro sarà indicata nei contratti individuali di lavoro.

2 - REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti; cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente da parte di soggetti che pur non avendo la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea siano familiari di un cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea. Possono partecipare all'avviso pubblico anche i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. **I candidati dovranno documentare il possesso del requisito;**
- b) idoneità fisica all'impiego (che verrà accertata dall'Amministrazione, prima dell'immissione in servizio);
- c) godimento dei diritti civili e politici; non possono accedere agli impieghi pubblici coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati dispensati all'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- e) età: come previsto dall'art. 3, comma 6, legge 15 maggio 1997 n. 127, la partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età;

3 - REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE:

- Diploma di laurea di I livello per Tecnico della Prevenzione – classe di laurea L/SNT4 - conseguito ai sensi dell'art. 6 comma 3 D. Lgs. 30.12.92 n. 502 e successive modificazioni (ex D.M. n. 69/97) ovvero i diplomi e gli attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici dal DM 27.07.2000, **(per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio presso istituti esteri devono essere in possesso del provvedimento di equipollenza al titolo di studio italiano richiesto dal presente bando indicando gli estremi dell'atto di riconoscimento dell'equipollenza da parte del M.I.U.R)**
- anzianità di servizio di un anno (anche frazionato) svolto presso Aziende del Servizio Sanitario Nazionale con la qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario – personale di Vigilanza e Ispezione – Tecnico della Prevenzione – cat. D.

I requisiti generali e specifici previsti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando.

4 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

I candidati dovranno presentare domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato (disponibile sul sito www.asl.milano.it – sezione Concorsi – Avvisi Incarichi Tempo Determinato) e sottoscritta con firma leggibile.

La domanda dovrà essere firmata in originale dal candidato. Ai sensi di Legge, non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

Ai sensi del D. Lgs. n.196/2003 e ss.ii.mm., i candidati dovranno altresì autorizzare il trattamento dei dati personali, per le finalità dell'avviso pubblico.

La domanda dovrà pervenire perentoriamente entro e non oltre le ore 12.00 del 15 SETTEMBRE 2016.

Non saranno ammesse le domande pervenute in data e ora successiva a quella di scadenza del presente avviso. Eventuali documenti trasmessi successivamente alla data di scadenza non saranno presi in considerazione.

L'ATS Città Metropolitana di Milano declina ogni responsabilità per l'eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo servizio postale e per il caso di dispersione di comunicazioni dovute all'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato.

Domande consegnate a mano: le domande consegnate a mano dovranno essere presentate presso l'Ufficio Protocollo, situato in C.so Italia n.19 – Milano – Piano Terra – dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle ore 16,00 (l'ultimo giorno di scadenza del bando fino alle ore 12,00).

Le domande di ammissione al presente avviso non saranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Protocollo o da altra Struttura di questa Azienda, considerato che nel presente bando vi sono tutte le indicazioni utili affinché siano predisposte nel modo corretto.

Domande inviate a mezzo servizio postale: le domande potranno essere spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e **dovranno pervenire** all'ATS Città Metropolitana di Milano entro le ore 12,00 del giorno di scadenza del presente bando. A tal fine farà fede la data dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda.

La busta contenente la domanda dovrà riportare la seguente dicitura: **Avviso pubblico per la formazione di specifica graduatoria per la costituzione di rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Personale di vigilanza e ispezione – Tecnico della Prevenzione – cat. D.**

Domande inoltrate via P.E.C. all'indirizzo: protocollogenerale@pec.ats-milano.it Le domande **dovranno pervenire** entro il perentorio termine delle ore 12,00 del giorno di scadenza del presente bando. La domanda di partecipazione all'Avviso con i relativi allegati, dovrà essere trasmessa in un unico file in formato PDF a bassa risoluzione e comunque in un'unica spedizione. Nel caso fosse necessario integrare la domanda, l'oggetto e il testo della mail dovranno riportare la dicitura: "Integrazione alla domanda.....".

Il termine è perentorio e non saranno prese in considerazione domande inviate dopo il suddetto termine.

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale; non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria ovvero certificata non personale anche se indirizzata alla PEC dell'ATS Città Metropolitana di Milano. Le domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'ATS Città Metropolitana di Milano, anche certificata, non verranno prese in considerazione.

Nel caso di utilizzo di formati diversi dal PDF la mail potrebbe essere respinta al mittente.

Si precisa che, l'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005, "Codice dell'Amministrazione digitale", prevede che "Le istanze e le dichiarazioni presentate per via telematica alle pubbliche amministrazioni e ai gestori dei servizi pubblici ai sensi dell'articolo 38, commi 1 e 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sono valide:

a) se sottoscritte mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato;

b) ovvero, quando l'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi, nei limiti di quanto stabilito da ciascuna amministrazione ai sensi della normativa vigente;

c) ovvero quando l'autore è identificato dal sistema informatico con i diversi strumenti di cui all'articolo 64, comma 2, nei limiti di quanto stabilito da ciascuna amministrazione ai sensi della normativa vigente nonché quando le istanze e le dichiarazioni sono inviate con le modalità di cui all'articolo 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; (229)

c-bis) ovvero se trasmesse dall'autore mediante la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica secondo modalità definite con regole tecniche adottate ai sensi dell'articolo 71, e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato".

5 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:

Unitamente alla domanda di partecipazione alla selezione, i candidati dovranno allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso il curriculum formativo e professionale, su carta semplice, datato e firmato.

Il curriculum formativo e professionale verrà valutato dalla Commissione preposta solo se corredato dalla dicitura:

"Il/La sottoscritto/a dichiara che le informazioni rese nel presente curriculum vitae, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000 sono veritiere e di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del medesimo D.P.R. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi".

I titoli potranno essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di Legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Si precisa che le autocertificazioni verranno prese in considerazione solo se redatte con specifica indicazione dei riferimenti di legge (artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000) e delle assunzioni di responsabilità delle dichiarazioni rese e solo se accompagnate da fotocopia del documento d'identità del candidato.

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti. Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà non sottoscritte dall'interessato in presenza del funzionario addetto **devono necessariamente essere accompagnate da copia del documento d'identità.**

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive di atto notorio che non siano accompagnate dalle copie dei documenti dichiarati conformi all'originale.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive redatte senza precise indicazioni di oggetto, tempi e luoghi relativi ai fatti, stati e qualità oggetto della dichiarazione stessa.

In particolare, le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi vari dovranno indicare con esattezza il numero di giornate e, ove possibile, di ore di effettiva presenza agli stessi. Le pubblicazioni dovranno essere edite a stampa, non manoscritte, né dattilografate né poligrafate. Si precisa inoltre che le pubblicazioni per essere valutate dalla Commissione dovranno essere prodotte in originale oppure in fotocopia accompagnate da dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere, pena la non valutazione del servizio:

- esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato;
- la qualifica e il profilo professionale;
- il regime orario (tempo pieno-part-time con relativa percentuale);

- la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente-contratto libero professionale-collaborazione coordinata e continuativa-consulenza-prestazione occasionale-borsa di studio-assegnista di ricerca, ecc). Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, docente, incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (Ente che ha conferito l'incarico, descrizione attività, impegno orario settimanale, periodo e sede svolgimento stessa);
- le date (giorno-mese-anno) di inizio e di conclusione dei servizi prestati nonché le eventuali interruzioni (aspettative senza assegni-sospensione cautelare, ecc.);
- quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

In merito all'esperienza professionale, al fine di una corretta valutazione, il candidato dovrà precisare le seguenti indicazioni:

- periodo di attività (giorno/mese/anno di inizio e fine del rapporto);
- tipologia del rapporto (lavoro dipendente, incarico libero professionale, co.co.co);
- impegno orario (rapporto di lavoro dipendente a tempo pieno, percentuale del rapporto di lavoro dipendente part-time, numero di ore di lavoro settimanali previste dal contratto libero-professionale o di co.co.co.).

Non saranno valutate le dichiarazioni rese dai candidati che siano generiche o prive di uno degli elementi indicati nel paragrafo precedente.

Alla domanda dovrà essere, altresì, allegato un elenco dettagliato dei documenti allegati alla domanda di partecipazione presentata.

Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12.11.2011, n. 183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti, sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000. Non potranno pertanto essere accettate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni, che – ove presentate – devono ritenersi nulle. L'Azienda effettuerà idonei controlli a norma dell'art. 71 del D.P.R, n.445/2000.

6- MODALITA' PRESENTAZIONE DOMANDA:

Nella domanda di ammissione all'Avviso, il candidato dovrà indicare sotto la sua responsabilità:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o dell'Unione Europea; titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente da parte di soggetti che pur non avendo la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea siano famigliari di un cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea. Possono partecipare all'avviso pubblico anche i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. **I candidati dovranno documentare il possesso del requisito;**
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali, nonché gli eventuali procedimenti penali pendenti in corso (le eventuali condanne penali devono essere indicate anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione condizionale della pena, o sia stato accordato il beneficio della non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale);
- e) il possesso dei titoli di studio e dei requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente bando **(per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio presso istituti esteri devono essere in possesso del provvedimento di equipollenza al titolo di studio italiano richiesto dal presente bando indicando gli estremi dell'atto di riconoscimento dell'equipollenza da parte del M.I.U.R.);**
- f) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

- g) un recapito telefonico ed il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al concorso, in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto l'indicazione della residenza;
- h) codice fiscale.

7 – AMMISSIBILITA' DOMANDE:

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dalla S.C. Gestione Risorse Umane ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità. Alla selezione saranno ammessi tutti coloro che presenteranno domanda di partecipazione in regola con i requisiti richiesti dal bando.

L'elenco dei candidati ammessi verrà comunicato contestualmente alla convocazione dei colloqui sul sito internet Aziendale, www.asl.milano.it, nella sezione Concorsi, Avvisi Pubblici Assunzione a tempo determinato, pertanto la comunicazione sul sito aziendale avrà effetto di notifica a tutti gli effetti.

8 – CONVOCAZIONE CANDIDATI AMMESSI:

La data e la sede dei colloqui dei candidati ammessi verranno pubblicate sul sito internet Aziendale, www.asl.milano.it, nella sezione Concorsi, Avvisi Pubblici Assunzione a tempo determinato, almeno 5 giorni prima della data del colloquio: **pertanto la comunicazione sul sito aziendale ha effetto di notifica a tutti gli effetti.** I candidati ammessi dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento d'identità.

9 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA:

La valutazione dei curricula presentati per la selezione di cui al presente avviso sarà effettuata da apposita Commissione costituita come segue:

Presidente:

- Dott. Battista Magna – Dirigente Medico Responsabile SS Medicina del Lavoro o suo delegato

Componenti:

- Dott. Roberto Tebaldi – Tecnico della Prevenzione – SSD Salute e Ambiente o suo delegato
- Dott. Massimo Avosani – Tecnico della Prevenzione – SC PSAL o suo delegato

Segretario:

n.1 Funzionario S.C. Gestione Risorse Umane.

La graduatoria degli idonei verrà formata sulla base della valutazione comparata dei titoli e della verifica del possesso dei requisiti di professionalità attraverso l'espletamento di un colloquio su materie attinenti alle mansioni proprie del profilo oggetto dell'avviso.

Per la selezione la Commissione dispone di un **massimo di 60** punti così suddivisi:

Titoli:			max 30 punti
• titoli di carriera	punti	10,00	
• titoli accademici e di studio	punti	5,00	
• pubblicazioni e titoli scientifici	punti	5,00	
• curriculum formativo e prof.le	punti	10,00	

Colloquio:

max 30 punti

Il colloquio è finalizzato alla verifica della conoscenza, da parte del candidato, dell'attività in tema di funzioni del tecnico della prevenzione all'interno del Servizio di Prevenzione e Sicurezza negli ambienti di Lavoro e del Servizio di Salute e Ambiente.

Il colloquio si intenderà superato se il punteggio assegnato dalla Commissione sarà almeno pari a 21 punti.

Ai fini della valutazione comparativa dei curricula/titoli presentati dai candidati ammessi, si precisa che la Commissione valuterà esclusivamente l'esperienza professionale, la partecipazione a corsi di aggiornamento, seminari, convegni ecc., le pubblicazioni, gli *abstract*, le docenze e ogni altro titolo presentato dagli stessi che abbia specifica attinenza rispetto al tipo di attività da svolgere.

10 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Gli incarichi saranno conferiti secondo l'ordine della graduatoria, in base alle esigenze di volta in volta sussistenti in capo all'Amministrazione.

Nel caso di parità di punteggio, in analogia a quanto previsto dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191 del 16.6.1998, l'incarico sarà conferito al candidato più giovane.

L'incarico verrà conferito mediante la stipula di un contratto, inteso come atto di natura contrattuale nel quale sono specificati gli obblighi per il soggetto incaricato.

Tutte le comunicazioni ai candidati verranno date tramite avvisi pubblicati sul sito web dell'ATS Città Metropolitana di Milano, che hanno a tutti gli effetti valore di notifica.

La graduatoria derivante dal presente avviso avrà validità fino al 31/12/2017 (salvo quanto previsto dalla Legge n. 125 del 30.10.2013, di modifica dell'art. 36, comma 2, del D. Lgs. 165/2001 recante "Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni", con cui si dispone che "per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato").

Con la partecipazione alla presente selezione, i candidati intendono per accettate tutte le condizioni specificate nel presente bando.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ATS Città Metropolitana di Milano – S.c. Gestione delle Risorse Umane – Corso Italia 19 Milano – Tel. 028578.2151/2310/2318/2347.

f.to IL DIRETTORE GENERALE
Marco Bosio