

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. **929** DEL **28-10-2016**

OGGETTO: Avvisi pubblici, per titoli e colloquio, di mobilità regionale ed interregionale per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di posti relativi ai seguenti profili professionali:

- n. 2 Dirigenti Medici, disciplina Chirurgia Maxillo - Facciale;
- n. 1 Dirigente Medico, disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero;
- n. 2 Collaboratori Professionale Sanitari Tecnici della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro.

STRUTTURA PROPONENTE: Area Rapporti Istituzionali Giuridici ed Economici + U.O.C. Gestione del Personale ex ASL Roma E

Centro di costo: 194

L'estensore (Dr. Giampiero De Marco) Giampiero De Marco

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del procedimento (Dr. Giampiero De Marco) Firma <u>Giampiero De Marco</u> Data <u>20 Ottobre 2016</u>	Il Responsabile della U.O.C. Gestione del Personale (Dr.ssa Maria Novella Santi) Firma <u>Maria Novella Santi</u> Data <u>20.X.2016</u>	Il Coordinatore provvisorio dell'Area Rapporti Istituzionali Giuridici ed Economici (Dr.ssa Mirella Peracchi) Firma <u>Mirella Peracchi</u> Data <u>21.10.2016</u>
--	---	--

Il presente Atto contiene dati sensibili SI NO

Il Funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Costo previsto: € - Esercizio(anno)..... C.E. n.(denominazione conto).....

Il Funzionario addetto al controllo di budget: Il Responsabile della UOC Relazioni Sindacali e Valorizzazione Risorse Umane
(Dr. Oreste Zozi)

Data _____ firma _____

Il Direttore dell'UOC Controllo di Gestione ex ASL Roma E con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economica della spesa di cui al presente provvedimento.

Il Direttore dell'UOC Controllo di Gestione ex ASL Roma E Dott. Carlo Saitto

Data _____ firma _____

Parere del Direttore Amministrativo **Dr.ssa Cristina Matranga**

Favorevole

Non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

data 27.X.2016 firma [Firma]

Parere del Direttore Sanitario **Dott. Mauro Goletti**

Favorevole

Non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

data 27.10.2016 firma [Firma]

Il Presente provvedimento si compone di n. 35 pagine di cui n. 30 pagine di allegati.

Il Commissario Straordinario
Dott. Angelo Fanese

[Firma]



929

del 28-10-2016

IL RESPONSABILE DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE ex ASL Roma E

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00285 del 31.12.2015 con il quale è stato nominato il Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 nella persona del Dott. Angelo Tanese;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° Gennaio 2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 a far data dal 1° Gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31.12.2015 e dal DCA n. 606 del 30.12.2015;

VISTO il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165, e s.m.i. concernente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, che, al comma 1, disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;

VISTO, in particolare, il comma 2-bis del citato articolo 30 del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165, che prescrive, tra l'altro, che le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1;

VISTA la nota prot. n°245842/GR/11/23 del 06/05/2015 con cui la Regione Lazio, Direzione Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria, fornisce indicazioni sulla corretta applicazione della procedura di mobilità, in considerazione delle disposizioni normative previste dal citato Decreto Legge 90/2014;

VISTA la nota prot. n°438691/GR/11/23 del 10/08/2015 con cui la Regione Lazio, Direzione Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria, integra e parzialmente modifica la citata nota prot. n°245842/GR/11/23 del 06/05/2015;

VISTA la nota prot. n°103183/GR/11/23 del 26/02/2016 con cui la Regione Lazio, Direzione Regionale Salute e Politiche Sociali, Area Risorse Umane e del Potenziale di Sviluppo delle Professioni e delle Dirigenze, fornisce precisazioni in merito ai nulla osta relativi ai processi di mobilità del personale in ambito regionale ed extraregionale ed autorizza le Aziende Sanitarie che cedono ad altra Azienda una unità di personale a seguito di vincita di Avviso di mobilità a sostituire l'unità vincitrice dell'Avviso attivando le procedure relative alla sostituzione;

VISTA la nota prot. n°495799/GR/11/23 del 09/09/2014 con cui la Regione Lazio, Direzione Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria, Area Risorse Umane e del Potenziale di Sviluppo delle Professioni e delle Dirigenze, fornisce precisazioni in merito alla pubblicazione di bandi di avvisi e/o concorsi pubblici, di graduatorie di merito ecc.;

VISTA la nota prot. n°463673/GR/11/44 del 19/09/2016 con cui la Regione Lazio, Direzione Regionale Salute e Politiche Sociali, Area Risorse Umane, ribadisce quanto già disposto in merito alla pubblicazione di bandi di avvisi e/o concorsi pubblici, di graduatorie di merito ecc.;

VISTO il Decreto del Commissario ad Acta n°U00156 del 12/05/2016, avente ad oggetto: "Assunzione di personale per le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario Regionale - approvazione delle nuove modalità del sistema di autorizzazione e di controllo";

CONSIDERATO che, con note prot. n°46894 del 04/05/2016 e n°69595 del 04/07/2016, questa ASL ROMA 1, al fine di garantire i Livelli Essenziali di Assistenza, ha chiesto alla Regione Lazio, Direzione Regionale Salute e Politiche Sociali - Area Risorse Umane, l'autorizzazione all'assunzione a tempo indeterminato di varie figure professionali;

VISTO il Decreto del Commissario ad Acta (DCA) n°U00276 del 08/09/2016, trasmesso con nota prot. n°463698/GR/11/44 del 16/09/2016, con cui la Regione Lazio ha autorizzato questa ASL ROMA 1 all'assunzione, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, delle seguenti figure professionali, che saranno incluse nell'ambito del budget assunzionale per l'anno 2016 da concordare con questa medesima ASL, così come previsto nel Decreto del Commissario ad Acta n°U00156 del 12/05/2016;

- n. 2 Dirigenti Medici, disciplina Chirurgia Maxillo - Facciale;
- n. 2 Dirigenti Medici, disciplina Ostetricia e Ginecologia;

929

- n. 2 Dirigenti Medici, disciplina Ortopedia e Traumatologia;
- n. 2 Dirigenti Medici, disciplina Neuropsichiatria Infantile;
- n. 1 Dirigente Medico, disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero;
- n. 1 Dirigente Medico, disciplina Neonatologia;
- n. 2 Collaboratori Professionale Sanitari Tecnici della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro;
- n. 2 Collaboratori Professionale Sanitari Tecnici Sanitari di Radiologia Medica;
- n. 1 Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico;
- n. 1 Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrico;

CONSIDERATO che il citato DCA n°U00276 del 08/09/2016 prevede che l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato delle seguenti figure professionali avvenga mediante la procedura di mobilità nazionale ex art. 30, comma 2 bis, del citato Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165, e s.m.i.:

- n. 2 Dirigenti Medici, disciplina Chirurgia Maxillo - Facciale;
- n. 1 Dirigente Medico, disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero;
- n. 2 Collaboratori Professionale Sanitari Tecnici della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro;

CONSIDERATO altresì che il citato DCA n°U00276 / 2016, qualora dagli esiti delle citate procedure di mobilità nazionale, non siano individuate l'unità o le unità da assumere, questa ASL ROMA 1 potrà indire un concorso pubblico per titoli ed esami e, nelle more dell'espletamento della mobilità, potrà valutare l'indizione di un avviso pubblico a tempo determinato per titoli, selezione scritta e colloquio per il conferimento di incarico dei succitati profili professionali sino all'assunzione dei soggetti autorizzati con contratto a tempo pieno e indeterminato;

RITENUTO pertanto di dover indire, in applicazione del DCA n°U00276 / 2016, Avvisi di mobilità regionale ed interregionale per titoli e colloquio per la copertura per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di posti relativi ai seguenti profili professionali:

- n. 2 Dirigenti Medici, disciplina Chirurgia Maxillo - Facciale;
- n. 1 Dirigente Medico, disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero;
- n. 2 Collaboratori Professionale Sanitari Tecnici della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro;

PRECISATO che questa ASL ROMA 1 si riserverà la facoltà di procedere allo scorrimento delle graduatorie di merito, previa autorizzazione della Regione Lazio, nel caso in cui si verificano necessità di acquisire ulteriori unità di personale, fatta salva l'eventuale utilizzazione delle graduatorie degli idonei agli avvisi medesimi da parte delle Aziende eventualmente cedenti del Servizio Sanitario Regionale;

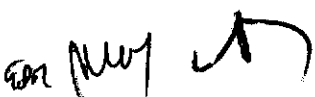
DATO ATTO che i Bandi allegati alla presente Deliberazione dovranno essere pubblicati per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, integralmente sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul Portale Aziendale: <http://www.aslroma1.it>, nella sezione "GARE, APPALTI, AVVISI E CONCORSI", sottosezione "Avvisi e Concorsi";

ATTESTATO che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 e successive modifiche e integrazioni;

PROPONE

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

- **di indire**, in applicazione del Decreto del Commissario ad Acta (DCA) n°U00276 del 08/09/2016, tramite i Bandi allegati alla presente Deliberazione, Avvisi di mobilità regionale ed interregionale per titoli e colloquio per la copertura per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di posti relativi ai seguenti profili professionali:
 - n. 2 Dirigenti Medici, disciplina Chirurgia Maxillo - Facciale;
 - n. 1 Dirigente Medico, disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero;
 - n. 2 Collaboratori Professionale Sanitari Tecnici della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro;
- **di approvare** i relativi Bandi nei testi di seguito riportati in allegato al presente provvedimento;






- **di trasmettere** il presente provvedimento alla Regione Lazio, Direzione Regionale Salute e Politiche Sociali, Area Risorse Umane;
- **di procedere alla pubblicazione** del presente provvedimento e dei relativi Bandi sul Portale Aziendale: <http://www.aslroma1.it>, nella sezione "GARE, APPALTI, AVVISI E CONCORSI", sottosezione "Avvisi e Concorsi", nelle more della pubblicazione degli stessi sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- **di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69.

Il Responsabile del procedimento

(Dr. Giampiero De Marco)

Il Responsabile della

U.O.C. Gestione del Personale

(Dr.ssa Maria Novella Pagani)

Il Coordinatore provvisorio dell'Area

Rapporti Istituzionali
Giuridici ed Economici
(Dr.ssa Mirella Peracchi)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

IN VIRTÙ dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D. Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 8 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii.

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00285 del 31.12.2015;

LETTA la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità in frontespizio indicata;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

DELIBERA

Di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto: "Avvisi pubblici, per titoli e colloquio, di mobilità regionale ed interregionale per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di posti relativi ai seguenti profili professionali:

- n. 2 Dirigenti Medici, disciplina Chirurgia Maxillo - Facciale;
- n. 1 Dirigente Medico, disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero;
- n. 2 Collaboratori Professionale Sanitari Tecnici della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro";

e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

- **di indire**, in applicazione del Decreto del Commissario ad Acta (DCA) n°U00276 del 08/09/2016, tramite i Bandi allegati alla presente Deliberazione, Avvisi di mobilità regionale ed interregionale per titoli e colloquio per la copertura per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di posti relativi ai seguenti profili professionali:

- n. 2 Dirigenti Medici, disciplina Chirurgia Maxillo - Facciale;



- n. 1 Dirigente Medico, disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero;
 - n. 2 Collaboratori Professionale Sanitari Tecnici della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro;
- **di approvare** i relativi Bandi nei testi di seguito riportati in allegato al presente provvedimento;
- **di trasmettere** il presente provvedimento alla Regione Lazio, Direzione Regionale Salute e Politiche Sociali, Area Risorse Umane;
- **di procedere alla pubblicazione** del presente provvedimento e dei relativi Bandi sul Portale Aziendale: <http://www.aslroma1.it>, nella sezione "GARE, APPALTI, AVVISI E CONCORSI", sottosezione "Avvisi e Concorsi", nelle more della pubblicazione degli stessi sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- **di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69.

Il Responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici / organi rispettivamente interessati.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Angelo Tanese

9072 Mey

**AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 1****Borgo S. Spirito 3 00193 ROMA / C.F. – Partita IVA 13664791004****Avviso pubblico di mobilità volontaria regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico, disciplina Chirurgia Maxillo-Facciale.**

In esecuzione della Deliberazione n. ... del l'Azienda Sanitaria Locale ROMA 1 procederà, nella previsione di cui all'art. 30, comma 2-bis, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., al reclutamento di n. 2 unità di Dirigente Medico, disciplina Chirurgia Maxillo-Facciale, tramite espletamento di avviso di mobilità regionale ed interregionale compartimentale.

È garantita la parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come stabilito dal D. Lgs. 165/2001.

Il presente avviso di mobilità volontaria regionale ed interregionale è rivolto ai dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso le Aziende Ospedaliere, AA.SS.LL. o IRCCS pubblici del Servizio Sanitario Nazionale nel profilo professionale di Dirigente Medico – disciplina Chirurgia Maxillo-Facciale.

Le istanze di mobilità giacenti presso questa ASL ROMA 1 o che pervengano prima della pubblicazione del presente avviso di mobilità sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale, non saranno prese in considerazione; pertanto coloro che avessero già presentato domanda di trasferimento anteriormente alla pubblicazione del presente avviso di mobilità dovranno presentare nuova domanda contenente specifico riferimento al presente avviso entro i termini di scadenza previsti. Analogamente non verranno prese in considerazione domande di mobilità che, pur pervenute nei termini di scadenza dell'avviso, non facciano esplicito riferimento allo stesso.

La domanda di mobilità risponde prioritariamente alle esigenze funzionali ed organizzative di questa Amministrazione e solo in subordine alle aspettative dell'interessato. Ciò comporta la non sussistenza di diritti soggettivi alla mobilità.

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dal CCNL per la Dirigenza Medica e Veterinaria attualmente vigente.

L'assunzione è intesa a tempo pieno. L'istante che si trovasse presso l'Amministrazione di provenienza in posizione di orario lavorativo con impegno ridotto, dovrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro per il ripristino della posizione a tempo pieno.

Le competenze professionali richieste sono le seguenti:

Specializzazione in Chirurgia Maxillo Facciale con esperienza in ambito delle malformazioni dento-scheletriche e cranio-maxillo-facciali, delle labio-palatoschisi e in ambito ricostruttivo cervico-facciale.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. di essere dipendente in servizio a tempo pieno e indeterminato, nel profilo professionale di Dirigente Medico, disciplina Chirurgia Maxillo-Facciale, presso Aziende Ospedaliere, AA.SS.LL. o I.R.C.C.S. pubblici del Servizio Sanitario Nazionale;
2. di aver superato il periodo di prova;
3. di non aver superato il periodo di comporto;
4. di essere in possesso della dichiarazione attestante l'assenso preventivo alla mobilità espresso dall'Amministrazione di provenienza;



5. di avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire;
6. di non avere cause ostative al mantenimento del rapporto di pubblico impiego;
7. di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione dalla partecipazione alla procedura di mobilità, sia alla data di scadenza del bando sia alla data dell'effettivo trasferimento.

2. DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione all'avviso, redatta in carta semplice, secondo l'allegato schema A), il candidato deve dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n°445/2000, quanto segue:

- a) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza e il codice fiscale;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti equivalenti;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- d) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso ovvero le eventuali condanne penali riportate nonché gli eventuali procedimenti penali in corso;
- e) di essere dipendente presso AA.OO. – AA.SS.LL. o I.R.C.C.S. Pubblico del Servizio Sanitario Nazionale con il relativo indirizzo legale;
- f) i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa degli istituti presso i quali i titoli sono stati conseguiti;
- g) l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;
- h) l'inquadramento nel relativo profilo professionale con l'indicazione della disciplina di appartenenza;
- i) il profilo professionale e la disciplina di appartenenza specificando se il rapporto di lavoro ha natura esclusiva o non esclusiva;
- j) l'avvenuto superamento del periodo di prova;
- k) gli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza e/o preferenza di legge nella nomina previsti;
- l) il domicilio (ed eventuale recapito telefonico nonché indirizzo di posta elettronica) presso il quale deve essere loro fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente all'avviso di selezione. I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti d'indirizzo all'Azienda che non assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;
- m) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n°196/2003; i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento della procedura e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- n) di possedere tutti i requisiti previsti dal bando ed accettare tutte le condizioni previste dallo stesso.

Nella domanda, gli interessati dovranno espressamente dichiarare, a pena di esclusione dalla procedura in questione, il proprio impegno, qualora risultassero vincitori dell'avviso di mobilità, a non chiedere trasferimento ad altra Azienda per un periodo di due anni a decorrere dalla data di effettiva immissione in

Amg ↗



servizio presso questa ASL. La domanda deve essere accompagnata da fotocopia di un valido documento di identità personale, a pena di esclusione dalla procedura.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000, n°445.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dall'avviso l'omissione:

- anche di una sola delle dichiarazioni richieste nella domanda;
- della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- della fotocopia del documento di riconoscimento;

Le dichiarazioni rese in modo generico o incompleto non saranno valutate.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.

3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare:

- a) nulla osta alla mobilità in uscita preventivamente rilasciato dall'Azienda di provenienza;
- b) autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di ammissione all'avviso;
- c) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- d) le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, vanno presentate in originale o in fotocopie autocertificate;
- e) il curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato. Il curriculum dovrà essere autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- f) un elenco in duplice copia ed in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati;
- g) copia fotostatica leggibile, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione;

4. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12/11/2011 n°183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione, riguardanti stati, qualità personali e fatti sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, o in copia dichiarata conforme all'originale, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19, 19 bis, e 47 del D.P.R. 445/2000, e s.m.i. e conforme all'allegato schema C) corredato di valido documento di identità.

Il candidato deve produrre in luogo del titolo:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, e s.m.i., secondo l'allegato schema B) relativa ad esempio a: titolo di studio, appartenenza ad ordini professionali, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica e comunque tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dallo stesso art. 46;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., secondo l'allegato schema C) da utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi prestati presso strutture pubbliche e/o private, nonché attività didattiche, stage, prestazioni occasionali, etc. .

Muy



Nelle autocertificazioni relative ai servizi devono essere indicate l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, i profili professionali rivestiti, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno, tempo definito, impegno a tempo ridotto), le date di inizio e fine dei relativi periodi di attività, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.) e quanto altro sia necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolte in qualità di borsista, di incarichi libero/professionali, etc., occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione.

In caso di servizio prestato nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale deve essere precisato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutte le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli; in carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola, o che non permettano di avere informazioni precise sul titolo o sui servizi, non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti concorsi o comunque esistenti agli atti di questa Azienda Sanitaria. I dipendenti di altre Aziende del Servizio Sanitario Nazionale che hanno già inoltrato istanza di mobilità volontaria per la copertura di uno dei posti messi a selezione, devono necessariamente, nel caso in cui intendessero partecipare al presente Avviso, inoltrare nuova istanza con la documentazione richiesta dal presente bando.

Non è possibile fare riferimento alla documentazione già in possesso di questa Amministrazione.

5. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione all'avviso, alla quale va acclusa la documentazione, deve essere intestata al Commissario Straordinario della ASL ROMA 1, Borgo S. Spirito, 3 – 00193 ROMA, e va inoltrata con una delle seguenti modalità:

- a) a mezzo del servizio pubblico postale con Raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Borgo S. Spirito, 3 – 00193 ROMA;
- b) consegna a mano direttamente, entro il termine fissato dal bando, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Sanitaria Locale ROMA 1, sito in Borgo S. Spirito, 3 – ROMA, rispettando il seguente orario: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.45 alle 13.00, o dalle ore 14.30 alle ore 17.15, indicando l'oggetto dell'Avviso nel plico contenente la domanda;
- c) a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente per i candidati in possesso di indirizzo personale di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: protocollo@pec.aslroma1.it, specificando l'oggetto dell'avviso. La domanda con i relativi allegati deve essere trasmessa in un unico file in formato PDF unitamente ad una copia del documento d'identità valido entro il termine perentorio delle ore 23,59 del giorno di scadenza del termine del presente bando. La domanda dovrà essere – a pena di esclusione dall'avviso – firmata dal candidato in maniera autografa, scansionata, inviata unitamente alla documentazione alla stessa allegata utilizzando esclusivamente il predetto formato PDF. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice / ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale o inviata da casella di posta elettronica certificata della quale non si è titolare. La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata a pena di esclusione, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso



di impossibilità di apertura dei files. L'invio della domanda in altro formato comporterà l'irricevibilità della domanda stessa e la conseguente esclusione dall'avviso.

Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso di mobilità scade il 30° (trentesimo) giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale, e ne verrà data diffusione integrale anche sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito aziendale: <http://www.aslroma1.it> nell'area "Gare, Appalti, Avvisi e Concorsi". Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al giorno successivo non festivo. La data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. L'eventuale riserva di successivo invio di documenti è priva di effetti. Il mancato rispetto dei termini descritti determina l'esclusione dalla procedura.

Si considerano, comunque, pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate al servizio postale in tempo utile ma recapitate a questa Azienda in una data successiva al decimo giorno dal termine di scadenza di presentazione delle domande stesse.

Non saranno esaminate le domande inviate prima della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale, di cui verrà data comunicazione sul sito aziendale come sopra descritto. L'Amministrazione non assume, fin da ora, alcuna responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documentazioni dipendenti da eventuali disguidi postali, da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione. Le domande devono essere complete della documentazione richiesta.

6. AMMISSIONE E/O ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione e/o l'esclusione dall'avviso di mobilità, disposta con provvedimento motivato dall'Azienda, deve essere notificata entro trenta giorni dalla data d'esecutività della relativa decisione. La comunicazione ai candidati viene effettuata esclusivamente tramite pubblicazione sul sito aziendale <http://www.aslroma1.it> nell'area "Gare, Appalti, Avvisi e Concorsi".

7. COMMISSIONE ESAMINATRICE E GRADUATORIA

Per la valutazione dei titoli e dei colloqui, sarà nominata dal Commissario Straordinario una Commissione che provvederà a determinare i criteri di valutazione dei titoli presentati e del colloquio, alla formulazione di una graduatoria sulla base della valutazione positiva e comparata da effettuarsi in base ai titoli di carriera, al curriculum formativo/professionale ed alle situazioni familiari e sociali (ad esempio: ricongiunzione del nucleo familiare, numero dei familiari, presenze e numero di figli fino a tre anni di età, titolarità di benefici connessi alla Legge n. 104/1992 e successive modifiche ed integrazioni, ecc.). Per essere oggetto di valutazione da parte della Commissione, le suddette situazioni familiari e sociali devono essere dimostrate, allegando la documentazione comprovante il possesso del requisito.

La Commissione disporrà complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- a. 40 punti per i titoli
- b. 60 punti per il colloquio

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a. titoli di carriera massimo 20 punti
- b. titoli accademici e di studio massimo punti 4
- c. pubblicazioni e titoli scientifici massimo punti 4
- d. curriculum formativo/professionale massimo punti 8
- e. situazioni familiari e sociali massimo punti 4.

Per il colloquio sono previsti massimo 60 punti.



Il colloquio si intende superato positivamente se il candidato ottiene un punteggio di almeno 36/60; il candidato che ottenga un punteggio inferiore o uguale a 35/60 nel colloquio è da considerarsi non idoneo da parte della Commissione. È consentito lo scorrimento della graduatoria tra i candidati eventualmente idonei nel caso in cui il vincitore / i vincitori rinunci / rinuncino prima alla presa in servizio.

Il giorno, l'orario e la sede del colloquio sarà reso noto ai candidati ammessi mediante pubblicazione sul sito web aziendale e comunicazione via mail all'indirizzo indicato dal candidato ai sensi del punto 2, lettera l) del presente avviso, almeno 10 giorni prima della data di espletamento della prova.

La Commissione procederà alla formulazione della graduatoria di merito sulla base della valutazione dei titoli di carriera, del curriculum, dei titoli professionali, delle situazioni familiari e sociali e del colloquio.

La graduatoria sarà approvata con deliberazione del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale ROMA 1. La graduatoria finale sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito aziendale <http://www.asl-roma1.it> nell'area "Gare, Appalti, Avvisi e Concorsi".

8. CONFERIMENTO DEI POSTI

Il / i vincitore / i della selezione sarà / saranno invitato / i ad assumere servizio, previo espletamento di tutte le procedure di rito previste, entro i termini stabiliti dalla normativa contrattuale vigente e dalle norme regionali. Ai fini giuridici ed economici la mobilità decorrerà dalla data dell'effettiva immissione in servizio.

9. NORME FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, o revocare in tutto o in parte il presente avviso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio e in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo di notificare ai singoli concorrenti il relativo provvedimento.

L'Azienda si riserva inoltre la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria di merito, previa autorizzazione della Regione Lazio, nel caso in cui si verificano necessità di acquisire ulteriori unità di personale.

L'assunzione in servizio del vincitore / dei vincitori potrebbe essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

Il presente bando sarà integralmente pubblicato sull'Albo Pretorio dell'Azienda, per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale, sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito internet aziendale all'indirizzo: <http://www.asl-roma1.it>, nell'area "Gare Appalti Avvisi Concorsi".

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla UOC Gestione del Personale (ex ASL ROMA E) ai seguenti numeri telefonici: 06 6835 2481 / 06 6835 2544.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Angelo Tanese

Am *m*



SCHEMA A esemplificativo di domanda

AL COMMISSARIO STRAORDINARIO
DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 1
BORGIO S. SPIRITO 3
00193 ROMA

Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n°445/2000

Il sottoscritto (cognome) _____

(nome) _____, nato il _____

a _____, residente a _____

in Via _____, C.A.P. _____

telefono _____, cellulare _____,

email _____,

PEC _____

Codice Fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso all'Avviso pubblico di mobilità regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico, disciplina Chirurgia Maxillo-Facciale, indetto dall'Azienda Sanitaria Locale ROMA 1. A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n°445/2000, dichiara quanto segue:

- a) di essere in possesso della cittadinanza _____ - (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana): _____;
- b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero di non essere iscritto (o cancellato) dalle liste elettorali per i seguenti motivi _____);
- c) di non avere mai riportato condanne penali (ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali _____), nonché gli eventuali processi penali in corso - (da indicare se sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale);
- d) di essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la seguente A.O. - AA.SS.LL. o I.R.C.C.S. Pubblico del Servizio Sanitario Nazionale avente sede al seguente indirizzo legale _____;
- e) di essere in possesso della dichiarazione attestante l'assenso preventivo alla presente procedura di mobilità espresso dall'Azienda di provenienza;

- f) di essere inquadrato nel seguente profilo professionale: Dirigente Medico, disciplina _____;
- g) che il proprio rapporto di lavoro ha natura esclusiva (ovvero non esclusiva);
- h) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

 conseguiti in data
 presso.....;
- i) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi al n. della
 Provincia / Regione a decorrere dal
- j) di avere superato il periodo di prova;
- k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- l) di non aver superato il periodo di comporta;
- m) di essere in possesso dei seguenti titoli comprovanti il diritto di precedenza e/o preferenza di legge
 nella nomina previsti: _____;
- n) che qualsiasi comunicazione inerente al presente avviso pubblico deve essere fatta pervenire al
 seguente domicilio: Via _____,
 telefono _____ Comune di domicilio _____
 C.A.P. _____; indirizzo email: _____;
- o) di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n°196/2003;
- p) di possedere tutti i requisiti previsti dal bando e di accettare tutte le condizioni previste dallo stesso;
- q) Il sottoscritto dichiara inoltre il proprio impegno, qualora risultasse vincitore del presente avviso di
 mobilità, a non chiedere trasferimento ad altra Azienda, per un periodo di due anni a decorrere dalla
 data di effettiva immissione in servizio presso codesta ASL ROMA 1.

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. hanno la stessa validità temporale degli atti che sostituiscono.

Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità (senza tale fotocopia la dichiarazione non ha valore)

Roma, li _____ (Firma per esteso) _____



SCHEMA B
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Artt. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i.)

...I... sottoscritt... _____
 (cognome) (nome)

nat... a _____ il _____
 (luogo) (data)

residente a _____
 (indirizzo completo di CAP)
 recapito tel. _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R.445 del 2 dicembre 2000,

DICHIARA

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Dichiaro di essere informat... , ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30.06.2003 n.196 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Dichiaro inoltre di essere informat... che delle dichiarazioni rese potrà essere effettuato un controllo d'ufficio a campione.

(luogo e data) Il Dichiarante

Handwritten signatures



SCHEMA C
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(Artt. 19, 19 bis e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i.)

...l... sottoscritt... _____
(cognome) (nome)

nat... a _____ il _____
(luogo) (data)

residente a _____
(indirizzo completo di CAP)
recapito tel. _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R.445 del 2 dicembre 2000,

DICHIARA

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dichiaro di essere informat... , ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30.06.2003 n.196 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Dichiaro inoltre di essere informat... che delle dichiarazioni rese potrà essere effettuato un controllo d'ufficio a campione.

(luogo e data)

Il Dichiarante

Handwritten signatures in the bottom left corner.

**AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA I****Borgo S. Spirito 3 00193 ROMA / C.F. – Partita IVA 13664791004****Avviso pubblico di mobilità volontaria regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico, disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero.**

In esecuzione della Deliberazione n. ... del l'Azienda Sanitaria Locale ROMA 1 procederà, nella previsione di cui all'art. 30, comma 2-bis, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., al reclutamento di n. 1 unità di Dirigente Medico, disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, tramite espletamento di avviso di mobilità regionale ed interregionale compartimentale.

È garantita la parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come stabilito dal D. Lgs. 165/2001.

Il presente avviso di mobilità volontaria regionale ed interregionale è rivolto ai dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso le Aziende Ospedaliere, AA.SS.LL. o IRCCS pubblici del Servizio Sanitario Nazionale nel profilo professionale di Dirigente Medico – disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero.

Le istanze di mobilità giacenti presso questa ASL ROMA 1 o che pervengano prima della pubblicazione del presente avviso di mobilità sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale, non saranno prese in considerazione; pertanto coloro che avessero già presentato domanda di trasferimento anteriormente alla pubblicazione del presente avviso di mobilità dovranno presentare nuova domanda contenente specifico riferimento al presente avviso entro i termini di scadenza previsti. Analogamente non verranno prese in considerazione domande di mobilità che, pur pervenute nei termini di scadenza dell'avviso, non facciano esplicito riferimento allo stesso.

La domanda di mobilità risponde prioritariamente alle esigenze funzionali ed organizzative di questa Amministrazione e solo in subordine alle aspettative dell'interessato. Ciò comporta la non sussistenza di diritti soggettivi alla mobilità.

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dal CCNL per la Dirigenza Medica e Veterinaria attualmente vigente.

L'assunzione è intesa a tempo pieno. L'istante che si trovasse presso l'Amministrazione di provenienza in posizione di orario lavorativo con impegno ridotto, dovrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro per il ripristino della posizione a tempo pieno.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. di essere dipendente in servizio a tempo pieno e indeterminato, nel profilo professionale di Dirigente Medico, disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, presso Aziende Ospedaliere, AA.SS.LL. o I.R.C.C.S. pubblici del Servizio Sanitario Nazionale;
2. di aver superato il periodo di prova;
3. di non aver superato il periodo di comporto;
4. di essere in possesso della dichiarazione attestante l'assenso preventivo alla mobilità espresso dall'Amministrazione di provenienza;
5. di avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire;
6. di non avere cause ostative al mantenimento del rapporto di pubblico impiego;



7. di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione dalla partecipazione alla procedura di mobilità, sia alla data di scadenza del bando sia alla data dell'effettivo trasferimento.

2. DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione all'avviso, redatta in carta semplice, secondo l'allegato schema A), il candidato deve dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n°445/2000, quanto segue:

- a) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza e il codice fiscale;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti equivalenti;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- d) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso ovvero le eventuali condanne penali riportate nonché gli eventuali procedimenti penali in corso;
- e) di essere dipendente presso AA.OO. – AA.SS.LL. o I.R.C.C.S. Pubblico del Servizio Sanitario Nazionale con il relativo indirizzo legale;
- f) i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa degli istituti presso i quali i titoli sono stati conseguiti;
- g) l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;
- h) l'inquadramento nel relativo profilo professionale con l'indicazione della disciplina di appartenenza;
- i) il profilo professionale e la disciplina di appartenenza specificando se il rapporto di lavoro ha natura esclusiva o non esclusiva;
- j) l'avvenuto superamento del periodo di prova;
- k) gli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza e/o preferenza di legge nella nomina previsti;
- l) il domicilio (ed eventuale recapito telefonico nonché indirizzo di posta elettronica) presso il quale deve essere loro fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente all'avviso di selezione. I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti d'indirizzo all'Azienda che non assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;
- m) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n°196/2003; i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento della procedura e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- n) di possedere tutti i requisiti previsti dal bando ed accettare tutte le condizioni previste dallo stesso.

Nella domanda, gli interessati dovranno espressamente dichiarare, a pena di esclusione dalla procedura in questione, il proprio impegno, qualora risultassero vincitori dell'avviso di mobilità, a non chiedere trasferimento ad altra Azienda per un periodo di due anni a decorrere dalla data di effettiva immissione in servizio presso questa ASL. La domanda deve essere accompagnata da fotocopia di un valido documento di identità personale, a pena di esclusione dalla procedura.



La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000, n°445.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dall'avviso l'omissione:

- anche di una sola delle dichiarazioni richieste nella domanda;
- della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- della fotocopia del documento di riconoscimento;

Le dichiarazioni rese in modo generico o incompleto non saranno valutate.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.

3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare:

- a) nulla osta alla mobilità in uscita preventivamente rilasciato dall'Azienda di provenienza;
- b) autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di ammissione all'avviso;
- c) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- d) le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, vanno presentate in originale o in fotocopie autocertificate;
- e) il curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato. Il curriculum dovrà essere autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- f) un elenco in duplice copia ed in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati;
- g) copia fotostatica leggibile, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione;

4. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12/11/2011 n°183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione, riguardanti stati, qualità personali e fatti sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, o in copia dichiarata conforme all'originale, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19, 19 bis, e 47 del D.P.R. 445/2000, e s.m.i. e conforme all'allegato schema C) corredato di valido documento di identità.

Il candidato deve produrre in luogo del titolo:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, e s.m.i., secondo l'allegato schema B) relativa ad esempio a: titolo di studio, appartenenza ad ordini professionali, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica e comunque tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dallo stesso art. 46;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., secondo l'allegato schema C) da utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi prestati presso strutture pubbliche e/o private, nonché attività didattiche, stage, prestazioni occasionali, etc. .



Nelle autocertificazioni relative ai servizi devono essere indicate l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, i profili professionali rivestiti, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno, tempo definito, impegno a tempo ridotto), le date di inizio e fine dei relativi periodi di attività, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.) e quanto altro sia necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolte in qualità di borsista, di incarichi libero/professionali, etc., occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione.

In caso di servizio prestato nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale deve essere precisato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutte le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli; in carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola, o che non permettano di avere informazioni precise sul titolo o sui servizi, non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti concorsi o comunque esistenti agli atti di questa Azienda Sanitaria. I dipendenti di altre Aziende del Servizio Sanitario Nazionale che hanno già inoltrato istanza di mobilità volontaria per la copertura di uno dei posti messi a selezione, devono necessariamente, nel caso in cui intendessero partecipare al presente Avviso, inoltrare nuova istanza con la documentazione richiesta dal presente bando.

Non è possibile fare riferimento alla documentazione già in possesso di questa Amministrazione.

5. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione all'avviso, alla quale va acclusa la documentazione, deve essere intestata al Commissario Straordinario della ASL ROMA 1, Borgo S. Spirito, 3 – 00193 ROMA, e va inoltrata con una delle seguenti modalità:

- a) a mezzo del servizio pubblico postale con Raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Borgo S. Spirito, 3 – 00193 ROMA;
- b) consegna a mano direttamente, entro il termine fissato dal bando, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Sanitaria Locale ROMA 1, sito in Borgo S. Spirito, 3 – ROMA, rispettando il seguente orario: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.45 alle 13.00, o dalle ore 14.30 alle ore 17.15, indicando l'oggetto dell'Avviso nel plico contenente la domanda;
- c) a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente per i candidati in possesso di indirizzo personale di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: protocollo@pec.aslroma1.it, specificando l'oggetto dell'avviso. La domanda con i relativi allegati deve essere trasmessa in un unico file in formato PDF unitamente ad una copia del documento d'identità valido entro il termine perentorio delle ore 23,59 del giorno di scadenza del termine del presente bando. La domanda dovrà essere – a pena di esclusione dall'avviso – firmata dal candidato in maniera autografa, scansionata, inviata unitamente alla documentazione alla stessa allegata utilizzando esclusivamente il predetto formato PDF. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice / ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale o inviata da casella di posta elettronica certificata della quale non si è titolare. La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata a pena di esclusione, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso



di impossibilità di apertura dei files. L'invio della domanda in altro formato comporterà l'irricevibilità della domanda stessa e la conseguente esclusione dall'avviso.

Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso di mobilità scade il 30° (trentesimo) giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale, e ne verrà data diffusione integrale anche sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito aziendale: <http://www.aslroma1.it> nell'area "Gare, Appalti, Avvisi e Concorsi". Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al giorno successivo non festivo. La data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. L'eventuale riserva di successivo invio di documenti è priva di effetti. Il mancato rispetto dei termini descritti determina l'esclusione dalla procedura.

Si considerano, comunque, pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate al servizio postale in tempo utile ma recapitate a questa Azienda in una data successiva al decimo giorno dal termine di scadenza di presentazione delle domande stesse.

Non saranno esaminate le domande inviate prima della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale, di cui verrà data comunicazione sul sito aziendale come sopra descritto. L'Amministrazione non assume, fin da ora, alcuna responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documentazioni dipendenti da eventuali disguidi postali, da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione. Le domande devono essere complete della documentazione richiesta.

6. AMMISSIONE E/O ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione e/o l'esclusione dall'avviso di mobilità, disposta con provvedimento motivato dall'Azienda, deve essere notificata entro trenta giorni dalla data d'esecutività della relativa decisione. La comunicazione ai candidati viene effettuata esclusivamente tramite pubblicazione sul sito aziendale <http://www.aslroma1.it> nell'area "Gare, Appalti, Avvisi e Concorsi".

7. COMMISSIONE ESAMINATRICE E GRADUATORIA

Per la valutazione dei titoli e dei colloqui, sarà nominata dal Commissario Straordinario una Commissione che provvederà a determinare i criteri di valutazione dei titoli presentati e del colloquio, alla formulazione di una graduatoria sulla base della valutazione positiva e comparata da effettuarsi in base ai titoli di carriera, al curriculum formativo/professionale ed alle situazioni familiari e sociali (ad esempio: ricongiunzione del nucleo familiare, numero dei familiari, presenze e numero di figli fino a tre anni di età, titolarità di benefici connessi alla Legge n. 104/1992 e successive modifiche ed integrazioni, ecc.). Per essere oggetto di valutazione da parte della Commissione, le suddette situazioni familiari e sociali devono essere dimostrate, allegando la documentazione comprovante il possesso del requisito.

La Commissione disporrà complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- a. 40 punti per i titoli
- b. 60 punti per il colloquio

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a. titoli di carriera massimo 20 punti
- b. titoli accademici e di studio massimo punti 4
- c. pubblicazioni e titoli scientifici massimo punti 4
- d. curriculum formativo/professionale massimo punti 8
- e. situazioni familiari e sociali massimo punti 4.

Per il colloquio sono previsti massimo 60 punti.

Il colloquio si intende superato positivamente se il candidato ottiene un punteggio di almeno 36/60; il candidato che ottenga un punteggio inferiore o uguale a 35/60 nel colloquio è da considerarsi non idoneo da parte della Commissione. È consentito lo scorrimento della graduatoria tra i candidati eventualmente idonei nel caso in cui il vincitore rinunci prima alla presa in servizio.

Il giorno, l'orario e la sede del colloquio sarà reso noto ai candidati ammessi mediante pubblicazione sul sito web aziendale e comunicazione via mail all'indirizzo indicato dal candidato ai sensi del punto 2, lettera l) del presente avviso, almeno 10 giorni prima della data di espletamento della prova.

La Commissione procederà alla formulazione della graduatoria di merito sulla base della valutazione dei titoli di carriera, del curriculum, dei titoli professionali, delle situazioni familiari e sociali e del colloquio.

La graduatoria sarà approvata con deliberazione del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale ROMA 1. La graduatoria finale sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito aziendale <http://www.asl-roma1.it> nell'area "Gare, Appalti, Avvisi e Concorsi".

8. CONFERIMENTO DEI POSTI

Il vincitore della selezione sarà invitato ad assumere servizio, previo espletamento di tutte le procedure di rito previste, entro i termini stabiliti dalla normativa contrattuale vigente e dalle norme regionali. Ai fini giuridici ed economici la mobilità decorrerà dalla data dell'effettiva immissione in servizio.

9. NORME FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, o revocare in tutto o in parte il presente avviso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio e in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo di notificare ai singoli concorrenti il relativo provvedimento.

L'Azienda si riserva inoltre la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria di merito, previa autorizzazione della Regione Lazio, nel caso in cui si verificano necessità di acquisire ulteriori unità di personale.

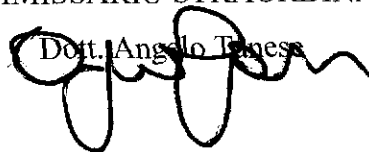
L'assunzione in servizio del vincitore potrebbe essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

Il presente bando sarà integralmente pubblicato sull'Albo Pretorio dell'Azienda, per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale, sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito internet aziendale all'indirizzo: <http://www.asl-roma1.it>, nell'area "Gare Appalti Avvisi Concorsi".

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla UOC Gestione del Personale (ex ASL ROMA E) ai seguenti numeri telefonici: 06 6835 2481 / 06 6835 2544.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dot. Angelo Tennes




SCHEMA A esemplificativo di domanda

AL COMMISSARIO STRAORDINARIO
DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 1
BORGIO S. SPIRITO 3
00193 ROMA

Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n°445/2000

Il sottoscritto (cognome) _____

(nome) _____, nato il _____

a _____, residente a _____

in Via _____, C.A.P. _____

telefono _____, cellulare _____,

email _____,

PEC _____

Codice Fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso all'Avviso pubblico di mobilità regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico, disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, indetto dall'Azienda Sanitaria Locale ROMA 1. A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n°445/2000, dichiara quanto segue:

- a) di essere in possesso della cittadinanza _____ - (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana): _____;
- b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero di non essere iscritto (o cancellato) dalle liste elettorali per i seguenti motivi _____);
- c) di non avere mai riportato condanne penali (ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali _____), nonché gli eventuali processi penali in corso – (da indicare se sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale);
- d) di essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la seguente A.O. – AA.SS.LL. o I.R.C.C.S. Pubblico del Servizio Sanitario Nazionale avente sede al seguente indirizzo legale _____;
- e) di essere in possesso della dichiarazione attestante l'assenso preventivo alla presente procedura di mobilità espresso dall'Azienda di provenienza;
- f) di essere inquadrato nel seguente profilo professionale: Dirigente Medico, disciplina _____;



- g) che il proprio rapporto di lavoro ha natura esclusiva (ovvero non esclusiva);
- h) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

 conseguiti in data
 presso.....;
- i) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi al n:della
 Provincia / Regione a decorrere dal
- j) di avere superato il periodo di prova;
- k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- l) di non aver superato il periodo di comporta;
- m) di essere in possesso dei seguenti titoli comprovanti il diritto di precedenza e/o preferenza di legge
 nella nomina previsti:
- n) che qualsiasi comunicazione inerente al presente avviso pubblico deve essere fatta pervenire al
 seguente domicilio: Via _____,
 telefono _____ Comune di domicilio _____
 C.A.P. _____; indirizzo email: _____;
- o) di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n°196/2003;
- p) di possedere tutti i requisiti previsti dal bando e di accettare tutte le condizioni previste dallo stesso;
- q) Il sottoscritto dichiara inoltre il proprio impegno, qualora risultasse vincitore del presente avviso di
 mobilità, a non chiedere trasferimento ad altra Azienda, per un periodo di due anni a decorrere dalla
 data di effettiva immissione in servizio presso codesta ASL ROMA 1.

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. hanno la stessa validità
 temporale degli atti che sostituiscono.

Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità (senza tale fotocopia la
 dichiarazione non ha valore)

Roma, li

(Firma per esteso) _____



SCHEMA B
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Artt. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i.)

...l... sottoscritt... _____
(cognome) (nome)

nat... a _____ il _____
(luogo) (data)

residente a _____
(indirizzo completo di CAP)
recapito tel. _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R.445 del 2 dicembre 2000,

DICHIARA

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dichiaro di essere informat... , ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30.06.2003 n.196 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Dichiaro inoltre di essere informat... che delle dichiarazioni rese potrà essere effettuato un controllo d'ufficio a campione.

(luogo e data) Il Dichiarante

M *M*



**SCHEMA C
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(Artt. 19, 19 bis e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i.)**

...l... sottoscritt... _____
(cognome) (nome)

nat... a _____ il _____
(luogo) (data)

residente a _____
(indirizzo completo di CAP)
recapito tel. _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,
richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R.445 del 2 dicembre 2000,

DICHIARA

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dichiaro di essere informat... , ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30.06.2003 n.196 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Dichiaro inoltre di essere informat... che delle dichiarazioni rese potrà essere effettuato un controllo d'ufficio a campione.

.....
(luogo e data)

Il Dichiarante

Handwritten signatures and initials at the bottom left corner.

**AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 1**

Borgo S. Spirito 3 00193 ROMA / C.F. – Partita IVA 13664791004

Avviso pubblico di mobilità volontaria regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro - Categoria D.

In esecuzione della Deliberazione n. ... del l'Azienda Sanitaria Locale ROMA 1 procederà, nella previsione di cui all'art. 30, comma 2-bis, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., al reclutamento di n. 2 unità di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro - Categoria D, tramite espletamento di avviso di mobilità regionale ed interregionale compartimentale.

È garantita la parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come stabilito dal D. Lgs. 165/2001.

Il presente avviso di mobilità volontaria regionale ed interregionale è rivolto ai dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso le Aziende Ospedaliere, AA.SS.LL. o IRCCS pubblici del Servizio Sanitario Nazionale nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro – categoria D.

Le istanze di mobilità giacenti presso questa ASL ROMA 1 o che pervengano prima della pubblicazione del presente avviso di mobilità sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale non saranno prese in considerazione; pertanto coloro che avessero già presentato domanda di trasferimento anteriormente alla pubblicazione del presente avviso di mobilità dovranno presentare nuova domanda contenente specifico riferimento al presente avviso entro i termini di scadenza previsti. Analogamente non verranno prese in considerazione domande di mobilità che, pur pervenute nei termini di scadenza dell'avviso, non facciano esplicito riferimento allo stesso.

La domanda di mobilità risponde prioritariamente alle esigenze funzionali ed organizzative di questa Amministrazione e solo in subordine alle aspettative dell'interessato. Ciò comporta la non sussistenza di diritti soggettivi alla mobilità.

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dal CCNL del Personale del Comparto Sanità attualmente vigente.

L'assunzione è intesa a tempo pieno. L'istante che si trovasse presso l'Amministrazione di provenienza in posizione di part-time, dovrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro per la posizione a tempo pieno.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. di essere dipendente in servizio a tempo pieno e indeterminato, nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro, presso Aziende Ospedaliere, AA.SS.LL. o I.R.C.C.S. pubblici del Servizio Sanitario Nazionale;
2. di aver superato il periodo di prova;
3. di non aver superato il periodo di comporta;
4. di essere in possesso della dichiarazione attestante l'assenso preventivo alla mobilità espresso dall'Amministrazione di provenienza;
5. di avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire;
6. di non avere cause ostative al mantenimento del rapporto di pubblico impiego;



Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione dalla partecipazione alla procedura di mobilità, sia alla data di scadenza del bando sia alla data dell'effettivo trasferimento.

2. DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione all'avviso, redatta in carta semplice, secondo l'allegato schema A), il candidato deve dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n°445/2000, quanto segue:

- a) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza e il codice fiscale;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti equivalenti;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- d) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso ovvero le eventuali condanne penali riportate nonché gli eventuali procedimenti penali in corso;
- e) di essere dipendente a tempo indeterminato presso AA.OO. – AA.SS.LL. o I.R.C.C.S. Pubblico del Servizio Sanitario Nazionale con il relativo indirizzo legale;
- f) i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa degli istituti presso i quali i titoli sono stati conseguiti;
- g) l'iscrizione all'Albo professionale;
- h) l'inquadramento nel relativo profilo professionale di appartenenza;
- i) l'avvenuto superamento del periodo di prova;
- j) gli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza e/o preferenza di legge nella nomina previsti;
- k) il domicilio (ed eventuale recapito telefonico) presso il quale deve essere loro fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente all'avviso di selezione. I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti d'indirizzo all'Azienda che non assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;
- l) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n°196/2003; i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento della procedura e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- m) di possedere tutti i requisiti previsti dal bando ed accettare tutte le condizioni previste dallo stesso.

Nella domanda, gli interessati dovranno espressamente dichiarare, a pena di esclusione dalla procedura in questione, il proprio impegno, qualora risultassero vincitori dell'avviso di mobilità, a non chiedere trasferimento ad altra Azienda, per un periodo di due anni a decorrere dalla data di effettiva immissione in servizio presso questa ASL. La domanda deve essere accompagnata da fotocopia di un valido documento di identità personale, a pena di esclusione dalla procedura.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000, n°445.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dall'avviso l'omissione:

- anche di una sola delle dichiarazioni richieste nella domanda;
- della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- della fotocopia del documento di riconoscimento;

Le dichiarazioni rese in modo generico o incompleto non saranno valutate.

Non saranno valide le domande e le dichiarazioni sostitutive non sottoscritte.



La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.

3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare:

- a) nulla osta alla mobilità in uscita preventivamente rilasciato dall'Azienda di provenienza;
- b) autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di ammissione all'avviso;
- c) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- d) le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, vanno presentate in originale o in fotocopie autocertificate;
- e) il curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato; il curriculum dovrà essere autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- f) un elenco in duplice copia ed in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati;
- g) copia fotostatica leggibile, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione;

4. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12/11/2011 n°183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione, riguardanti stati, qualità personali e fatti sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, o in copia dichiarata conforme all'originale, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19, 19 bis, e 47 del D.P.R. 445/2000, e s.m.i. e conforme all'allegato schema C) corredato di valido documento di identità.

Il candidato deve produrre in luogo del titolo:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, e s.m.i., secondo l'allegato schema B) relativa ad esempio a: titolo di studio, appartenenza ad ordini professionali, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica e comunque tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dallo stesso art. 46;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., secondo l'allegato schema C) da utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi prestati presso strutture pubbliche e/o private, nonché attività didattiche, stage, prestazioni occasionali, etc. .

Nelle autocertificazioni relative ai servizi devono essere indicate l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, i profili professionali rivestiti, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno, part-time), le date di inizio e fine dei relativi periodi di attività, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.) e quanto altro sia necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolte in qualità di borsista, di incarichi libero/professionali, etc., occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione.

In caso di servizio prestato nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale deve essere precisato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutte le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli; in carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola, o che non permettano di avere informazioni precise sul titolo o sui servizi, non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.



Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti concorsi o comunque esistente agli atti di questa Azienda Sanitaria. I dipendenti di altre Aziende del Servizio Sanitario Nazionale che hanno già inoltrato istanza di mobilità volontaria per la copertura di uno dei posti messi a selezione, devono necessariamente, nel caso in cui intendessero partecipare al presente Avviso, inoltrare nuova istanza con la documentazione richiesta dal presente bando.

Non è possibile fare riferimento alla documentazione già in possesso di questa Amministrazione.

5. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione all'avviso, alla quale va acclusa la documentazione, deve essere intestata al Commissario Straordinario della ASL ROMA 1, Borgo S. Spirito, 3 – 00193 ROMA, e va inoltrata con una delle seguenti modalità:

- a) a mezzo del servizio pubblico postale con Raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Borgo S. Spirito, 3 – 00193 ROMA;
- b) consegna a mano direttamente, entro il termine fissato dal bando, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Sanitaria Locale ROMA 1, sito in Borgo S. Spirito, 3 – ROMA, rispettando il seguente orario: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.45 alle 13.00, e dalle ore 14.30 alle ore 17.15, indicando l'oggetto dell'Avviso nel plico contenente la domanda;
- c) a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente per i candidati in possesso di indirizzo personale di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: protocollo@pec.aslroma1.it, specificando l'oggetto dell'avviso. La domanda con i relativi allegati deve essere trasmessa in un unico file in formato PDF unitamente ad una copia del documento d'identità valido entro il termine perentorio delle ore 23,59 del giorno di scadenza del termine del presente bando. La domanda dovrà essere – a pena di esclusione dall'avviso – firmata dal candidato in maniera autografa, scansionata, inviata unitamente alla documentazione alla stessa allegata utilizzando esclusivamente il predetto formato PDF. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice / ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale o inviata da casella di posta elettronica certificata della quale non si è titolare. La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata a pena di esclusione, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files. L'invio della domanda in altro formato comporterà l'irricevibilità della domanda stessa e la conseguente esclusione dall'avviso.

Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso di mobilità scade il 30° (trentesimo) giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale, e ne verrà data diffusione integrale anche sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito aziendale: <http://www.aslroma1.it> nell'area "Gare, Appalti, Avvisi e Concorsi". Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al giorno successivo non festivo. La data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. L'eventuale riserva di successivo invio di documenti è priva di effetti. Il mancato rispetto dei termini descritti determina l'esclusione dalla procedura.

Am *M*



Si considerano, comunque, pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate al servizio postale in tempo utile ma recapitate a questa Azienda in una data successiva al decimo giorno dal termine di scadenza di presentazione delle domande stesse.

Non saranno esaminate le domande inviate prima della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale, di cui verrà data comunicazione sul sito aziendale come sopra descritto. L'Amministrazione non assume, fin da ora, alcuna responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documentazioni dipendenti da eventuali disguidi postali, da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione. Le domande devono essere complete della documentazione richiesta.

6. AMMISSIONE E/O ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione e/o l'esclusione dall'avviso di mobilità, disposta con provvedimento motivato dall'Azienda, deve essere notificata entro trenta giorni dalla data d'esecutività della relativa decisione. La comunicazione ai candidati viene effettuata esclusivamente tramite pubblicazione sul sito aziendale <http://www.aslroma1.it> nell'area "Gare, Appalti, Avvisi e Concorsi"

7. COMMISSIONE ESAMINATRICE E GRADUATORIA

Per la valutazione dei titoli e dei colloqui sarà nominata dal Commissario Straordinario una Commissione che provvederà a determinare i criteri di valutazione dei titoli presentati e del colloquio, alla formulazione di una graduatoria sulla base della valutazione positiva e comparata da effettuarsi in base ai titoli di carriera, al curriculum formativo/professionale ed alle situazioni familiari e sociali (per esempio: ricongiunzione del nucleo familiare, numero dei familiari, presenze e numero di figli fino a tre anni di età, titolarità di benefici connessi alla Legge n. 104/1992 e successive modifiche ed integrazioni, ecc.). Per essere oggetto di valutazione da parte della commissione, le suddette situazioni familiari e sociali devono essere dimostrate, allegando la documentazione comprovante il possesso del requisito.

La Commissione disporrà complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- a. 40 punti per i titoli;
- b. 60 punti per il colloquio.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a. titoli di carriera massimo 20 punti;
- b. titoli accademici e di studio massimo punti 4;
- c. pubblicazioni e titoli scientifici massimo punti 4;
- d. curriculum formativo/professionale massimo punti 8;
- e. situazioni familiari e sociali massimo punti 4.

Per il colloquio sono previsti massimo 60 punti.

Il colloquio si intende superato positivamente se il candidato ottiene un punteggio di almeno 36/60; il candidato che ottenga un punteggio inferiore o uguale a 35/60 nel colloquio è da considerarsi non idoneo da parte della Commissione. È consentito lo scorrimento della graduatoria tra i candidati eventualmente idonei nel caso in cui il vincitore rinunci prima alla presa in servizio.

Il giorno, l'orario e la sede del colloquio saranno resi noti ai candidati ammessi mediante pubblicazione sul sito web aziendale e comunicazione via email all'indirizzo indicato dal candidato ai sensi del punto 2, lettera k) del presente avviso, almeno dieci giorni prima della data di espletamento della prova.

La Commissione procederà alla formulazione della graduatoria di merito sulla base della valutazione dei titoli di carriera, del curriculum, dei titoli professionali, delle situazioni familiari e sociali e del colloquio.



La graduatoria sarà approvata con Deliberazione del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale ROMA 1. La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito aziendale <http://www.aslroma1.it> nell'area "Gare, Appalti, Avvisi e Concorsi".

8. CONFERIMENTO DEI POSTI

Il / i vincitore / i della selezione sarà / saranno invitato / i ad assumere servizio, previo espletamento di tutte le procedure di rito previste, entro i termini stabiliti dalla normativa contrattuale vigente e dalle norme regionali. Ai fini giuridici ed economici la mobilità decorrerà dalla data dell'effettiva immissione in servizio.

9. NORME FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, o revocare in tutto o in parte il presente avviso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio e in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo di notificare ai singoli concorrenti il relativo provvedimento.

L'Azienda si riserva inoltre la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria di merito, previa autorizzazione della Regione Lazio, nel caso in cui si verificano necessità di acquisire ulteriori unità di personale.

L'assunzione in servizio del vincitore potrebbe essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

Il presente bando sarà integralmente pubblicato sull'Albo Pretorio dell'Azienda, per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale, sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito internet aziendale all'indirizzo: <http://www.asl-roma1.it>, nell'area "Gare Appalti Avvisi Concorsi".

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla UOC Gestione del Personale (ex ASL ROMA E) ai seguenti numeri telefonici: 06 6835 2481 / 06 6835 2544. •

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Angelo Tanese



SCHEMA A esemplificativo di domanda

AL COMMISSARIO STRAORDINARIO
DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 1
BORGO S. SPIRITO 3
00193 ROMA

Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n°445/2000

Il sottoscritto (cognome) _____

(nome) _____, nato il _____

a _____, residente a _____

in Via _____, C.A.P. _____

telefono _____, cellulare _____

email _____

PEC _____

Codice Fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso all'Avviso pubblico di mobilità regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro - Categoria D, indetto dall'Azienda Sanitaria Locale ROMA 1. A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n°445/2000, dichiara quanto segue:

- a) di essere in possesso della cittadinanza _____ - (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana): _____;
- b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero di non essere iscritto (o cancellato) dalle liste elettorali per i seguenti motivi _____);
- c) di non avere mai riportato condanne penali (ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali _____), nonché gli eventuali processi penali in corso - (da indicare se sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale);
- d) di essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la seguente A.O. - AA.SS.LL. o I.R.C.C.S. Pubblico del Servizio Sanitario Nazionale _____ avente sede al seguente indirizzo legale _____;
- e) di essere in possesso della dichiarazione attestante l'assenso preventivo alla presente procedura di mobilità espresso dall'Azienda di provenienza;
- f) di essere inquadrato nel seguente profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro - Categoria D, fascia retributiva _____;



g) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

.....
.....
.....

conseguiti in data

presso.....;

h) di essere iscritto all'Albo Professionale al n.della Provincia / Regione
..... a decorrere dal

i) di avere superato il periodo di prova;

j) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

k) di non aver superato il periodo di comporta;

l) di essere in possesso dei seguenti titoli comprovanti il diritto di precedenza e/o preferenza di legge
nella nomina previsti: _____;
_____;

m) che qualsiasi comunicazione inerente al presente avviso pubblico deve essere fatta pervenire al
seguente domicilio: Via _____,
telefono _____ Comune di domicilio _____ C.A.P. _____
_____ ; indirizzo email: _____;

n) di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n°196/2003;

o) di possedere tutti i requisiti previsti dal bando e di accettare tutte le condizioni previste dallo stesso;

p) Il sottoscritto dichiara inoltre il proprio impegno, qualora risultasse vincitore del presente avviso di
mobilità, a non chiedere trasferimento ad altra Azienda, per un periodo di due anni a decorrere dalla
data di effettiva immissione in servizio presso codesta ASL ROMA 1.

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. hanno la stessa validità
temporale degli atti che sostituiscono.

Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità (senza tale fotocopia la
dichiarazione non ha valore)

Roma, li

(Firma per esteso) _____

mm *m*



SCHEMA C
DICHIAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(Artt. 19, 19 bis e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i.)

...I... sottoscritt... _____
 _____ (cognome) _____ (nome)
 nat... a _____ il _____
 _____ (luogo) _____ (data)
 residente a _____
 _____ (indirizzo completo di CAP)
 recapito tel. _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 2 dicembre 2000,

DICHIARA

.....

Dichiaro di essere informat... , ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30.06.2003 n.196 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Dichiaro inoltre di essere informat... che delle dichiarazioni rese potrà essere effettuato un controllo d’ufficio a campione.

.....
 (luogo e data)

Il Dichiarante