

Direzione Amministrativa
Servizio Gestione Risorse Umane
Ufficio Trattamento Giuridico

Rif. I/3.3

Sondrio, 21 Dic. 2011

BANDO DI PUBBLICO CONCORSO

In esecuzione della deliberazione n. 549 del 17.11.2011 è indetto Pubblico Concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di :

- **n. 1 Posto di COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – PERSONALE DI VIGILANZA E ISPEZIONE – TECNICO DELLA PREVENZIONE NELL’AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO – RUOLO SANITARIO -.**

Il Concorso è regolato dalle norme contenute nel D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220.

Ai sensi del D.L.vo n. 165/2001 l’Azienda garantisce pari opportunità e parità di trattamento tra uomini e donne nelle procedure di accesso e nello svolgimento dell’attività lavorativa.

I posti messi a concorso (nel limite di cui all’art. 3 – comma 3 – del D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220) sono riservati da Leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini (Legge n. 68/99).

Per il presente concorso è prevista la riserva di posti a favore di volontari delle Forze Armate, ai sensi del D.L.vo n. 215/01 e successive integrazioni.

Requisiti generali e specifici di ammissione

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell’Unione Europea ;
- b) laurea triennale di Tecnico della Prevenzione nell’ambiente e nei luoghi di lavoro - classe SNT/4 Professioni sanitarie della prevenzione (D.M. 2 aprile 2001) - ovvero diploma universitario di Tecnico della Prevenzione nell’ambiente e nei luoghi di lavoro, conseguito ai sensi art. 6, comma 3, del D.L.vo 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero il diploma o l’attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell’esercizio dell’attività professionale e dell’accesso ai pubblici concorsi.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di Concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Domanda di ammissione al concorso

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta libera – ai sensi della Legge n. 370/88 - e debitamente firmata, deve essere inoltrata - in busta chiusa contenente l'indicazione del concorso pubblico al quale si intende partecipare, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Sondrio Via Nazario Sauro n. 38, 23100 SONDRIO – entro e non oltre il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

DATA DI SCADENZA: 19 GENNAIO 2012

Lo schema esemplificativo della domanda è allegato al bando di concorso che può essere scaricato dal sito aziendale www.asl.sondrio.it; Bandi e Concorsi – Area Risorse Umane – Concorsi Pubblici.

Modalità di presentazione della domanda

- a mezzo del servizio postale. Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. In questo caso si considerano comunque pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate al servizio postale in tempo utile e recapitate a questa Azienda Sanitaria oltre dieci giorni dal termine di scadenza;
- tramite fax, direttamente al n. 0342/555 817;
- per i possessori di casella di posta elettronica certificata, per via telematica, al seguente indirizzo: protocollo@pec.asl.sondrio.it;
- direttamente, a cura e responsabilità dell'interessato, al banco informazioni presso la Portineria dell'Azienda stessa (dal lunedì al venerdì dalle 08.00 alle 16.00).

Il mancato rispetto da parte dei candidati del termine sopra indicato per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e gli eventuali documenti pervenuti oltre i termini di presentazione prescritti dal presente bando.

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Nella domanda l'aspirante, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, deve dichiarare :

1. la data, il luogo di nascita e la residenza;
2. il codice fiscale;
3. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
4. il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime, ovvero, per i cittadini di Stati Membri dell'Unione Europea, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
5. le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso;
6. il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti;
7. i titoli di studio posseduti, oltre a quelli previsti quali requisito di ammissione;
8. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
9. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
10. l'eventuale appartenenza a categorie con diritto a preferenze ai sensi della normativa statale ;
11. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso ed il recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto 1.

I candidati portatori di handicap riconosciuti ai sensi della legge 05.02.1992, n. 104, possono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le previste prove d'esame.

Documentazione da allegare alla domanda di ammissione

1. documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione previsti dal punto b) del presente bando ;
2. certificazioni relative ai titoli (carriera, accademici e di studio) che l'aspirante ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito ;
3. eventuali pubblicazioni edite a stampa ;
4. curriculum formativo e professionale, datato e firmato, e debitamente documentato ;
5. i titoli che conferiscono diritti di riserva (nel limite di cui all'art. 3 – comma 3 – del D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220), preferenza e precedenza nella nomina ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni in quanto compatibili;
6. elenco analitico e leggibile, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti presentati.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Alla presente procedura si applicano le norme in materia di dichiarazioni sostitutive e di semplificazioni delle domande di ammissione agli impieghi (D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Le dichiarazioni sostitutive e le autocertificazioni, che potranno essere rese anche nell'ambito della domanda di ammissione al concorso, verranno accettate solo se redatte con

specificazione dei riferimenti di legge e dell'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive o della domanda contenente le stesse - che non è soggetta ad autenticazione - dovrà essere apposta in presenza del dipendente addetto al ricevimento della documentazione; in alternativa a tale ipotesi, le dichiarazioni sostitutive o la domanda contenente le stesse dovranno essere presentate unitamente a copia fotostatica di un documento di identità dello stesso interessato. A tale adempimento (invio domanda corredata di copia fotostatica di un documento di identità) ci si dovrà comunque attenere ove la domanda sia trasmessa mediante il servizio postale (v. artt. 38,39 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Gli stati di servizio, dichiarati o documentati, devono indicare: l'Ente/Azienda presso cui si è prestato o si presta il servizio, le qualifiche attribuite, le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività e il rapporto di lavoro (tempo pieno o tempo parziale).

Il servizio militare dovrà essere certificato mediante la presentazione del foglio matricolare o autocertificato ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000; al fine di consentire una corretta valutazione dovranno essere indicati: l'esatto periodo di svolgimento, la qualifica rivestita e la struttura presso la quale è stato prestato.

Le autocertificazioni concernenti la partecipazione a corsi, convegni, seminari o altro possono essere oggetto di valutazione solo se stilate in modo estremamente preciso e devono contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione quali, ad esempio, argomento, data e durata del corso, ente organizzatore, in che veste si è partecipato, esito finale.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte né dattilografate, né poligrafate). Le stesse devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi della normativa vigente e non semplicemente dichiarate per consentire un'adeguata valutazione.

La mancata o la difforme presentazione dei documenti prescritti comporta l'esclusione dal Concorso stesso.

Si precisa che, in relazione alla documentazione da allegare alla domanda di partecipazione al presente bando, non sarà possibile fare riferimento a documentazione già presentata a questa Azienda in occasione di precedenti Avvisi o Concorsi.

Dovrà, inoltre, essere allegata alla domanda copia della ricevuta del versamento di € 10,33 - non rimborsabile - quale tassa di partecipazione al concorso; il versamento dovrà essere effettuato esclusivamente sul conto corrente postale n. 10570232 intestato all'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Sondrio - Via Nazario Sauro n. 38 - 23100 Sondrio, indicando la causale del versamento stesso.

Prove d'esame

- **Prova scritta (Punteggio : 21/30): vertente su argomento scelto dalla Commissione Esaminatrice attinente alla qualificazione professionale richiesta per il posto a concorso. La prova potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;**

- **Prova pratica (Punteggio : 14/20):** consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
- **Prova orale (Punteggio : 14/20):** vertente su materie ed argomenti relativi alla qualificazione professionale richiesta. La prova comprende anche elementi di informatica e la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra inglese, francese, tedesco e spagnolo.

PUNTEGGI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione darà valutazione, secondo criteri preventivamente individuati, ai titoli rientranti nelle seguenti categorie:

- ◆ Titoli carriera max punti 15
- ◆ Titoli accademici e di studio max punti 3
- ◆ Pubblicazioni e titoli scientifici max punti 2
- ◆ Curriculum formativo e professionale max punti 10

Il diario della prova scritta viene pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° Serie Speciale "Concorsi ed Esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova medesima ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, viene comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova.

Documenti da presentare in caso di nomina

I candidati dichiarati vincitori sono invitati dall'Azienda, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare entro trenta giorni dalla data di comunicazione della nomina e a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso :

1. i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva ;
2. certificato generale del casellario giudiziale ;
3. altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

In alternativa possono essere prodotte le dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. n. 445/2000.

I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere all'Amministrazione che ha bandito il concorso, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'articolo 18, comma 3, della Legge 07.08.1990, n. 241.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di presa servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Disposizioni varie

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente (o da un incaricato munito di delega, con firma autenticata ai sensi di legge) solo dopo 120 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di esito del presente concorso.

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine per l'aspirante non presentatosi alle prove d'esame, ovvero per chi prima dell'inizio delle prove stesse dichiara in carta semplice di rinunciare alla partecipazione al presente concorso.

Ai sensi degli artt. 13 e 23 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso questa Azienda Sanitaria per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso stesso. L'interessato è titolare dei diritti di cui all'art. 7 della citata Legge.

L'Amministrazione si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente Concorso.

Per quanto non previsto, si fa riferimento alla normativa specificata in premessa e relative norme di rinvio.

Qualsiasi informazione relativa al presente bando potrà essere richiesta al Servizio Gestione Risorse Umane - Ufficio Trattamento Giuridico - dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Sondrio in Via Nazario Sauro n. 38 - 23100 Sondrio - Tel. 0342/555.711.



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Nicola Mucci)

Publicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia – Serie Inserzioni Concorsi - n. 48 del 30.11.2011 e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale - 4° Serie Speciale – n. 100 del 20.12.2011.

AL DIRETTORE GENERALE
AZIENDA SANITARIA LOCALE
della PROVINCIA di SONDRIO
Via Nazario Sauro n. 38
23100 SONDRIO

 I sottoscritt _____

nat a _____ (Prov. di _____)

il _____ e residente in _____

Via _____ n° _____ C.A.P. _____

N. Telefono abitazione _____ Codice Fiscale _____

N. Telefono cellulare _____

CHIEDE

di poter partecipare al Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di :

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, dichiara:

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana
 di essere (per i cittadini appartenenti ad uno Stato della CEE) cittadino/a dello Stato di: _____
2. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di: _____
 di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo: _____
3. di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso
 di avere subito le seguenti condanne penali: _____
 di avere i seguenti procedimenti penali in corso: _____
4. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio :
a) _____
conseguito il ___ / ___ / ___ presso _____
b) _____
conseguito il ___ / ___ / ___ presso _____
5. di essere iscritto/a all'Albo Prof. _____ della Provincia di _____ dal ___ / ___ / ___
6. **di prestare o aver prestato i seguenti servizi alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni:**

Ente _____ dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___
Qualifica _____ livello/cat. ___ tempo pieno tempo parziale al %

Ente _____ dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___
Qualifica _____ livello/cat. ___ tempo pieno tempo parziale al %

10. di prestare o aver prestato servizio con rapporto di lavoro libero-professionale, convenzionale, di consulenza o di collaborazione presso Pubbliche Amministrazioni, Strutture/Enti Convenzionati o Privati (indicare ente, qualifica, periodo, impegno orario):

11. di aver svolto attività di volontariato o attività espletate a seguito conferimento borse di studio (indicare ente, periodo, qualifica, impegno orario):

12. di aver partecipato ai seguenti convegni e/o corsi di formazione e aggiornamento professionale (**Allegare elenco degli attestati**), nell'elenco devono essere indicati: argomento, ente organizzatore, data e durata (in giorni e in ore), veste di partecipazione, eventuale esito finale). Non saranno valutati attestati elencati privi di uno degli elementi richiesti.

13. di aver svolto le seguenti attività di docenza (indicare ente organizzatore, tipologia del corso, materia di insegnamento, anno scolastico e **numero di ore**):

14. di essere autore di n. _____ pubblicazioni edite a stampa (**di cui si allega elenco e copie**);

15. di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione;

16. di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;

17. di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione: _____

- di aver svolto il servizio miliare dal ___/___/___ al ___/___/___ con la qualifica di _____ presso _____

18. di appartenere a categorie con diritto di precedenza e preferenza nella nomina, ai sensi della normativa statale :

19. che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente domanda venga fatta al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali successive variazioni ed esonera l'Azienda Sanitaria Locale di Sondrio da qualsiasi responsabilità in caso di sua irreperibilità:

Via _____ n° _____
Cap. _____ Città _____ Prov. (_____)

20. che i documenti allegati sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

21. che quanto dichiarato nel curriculum, negli elenchi dei corsi e delle pubblicazioni risponde a verità ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

22. di manifestare il proprio consenso, ai sensi degli artt. 13 e 23 del D.Lgs. n. 196/2003, al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali spontaneamente forniti nei limiti di cui al bando di avviso e subordinatamente al puntuale rispetto della presente normativa.

Nota: devono essere contrassegnate tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate

Data, _____

FIRMA (*)

(*) La domanda deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure, presentata o spedita già sottoscritta, unitamente alla copia fotostatica non autenticata del documento di identità del dichiarante medesimo.

SOTTOSCRIZIONE APPOSTA AI SENSI DEGLI ARTT. 38, 39 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445:

SOTTOSCRIZIONE IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO

VISTO, per la sottoscrizione apposta in mia presenza

_____, li _____

IL DIPENDENTE ADDETTO

OVVERO

SOTTOSCRIZIONE NON IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO

(Domanda presentata o spedita già sottoscritta, unitamente a copia fotostatica non autenticata di documento di identità del dichiarante medesimo).