

SCADENZA: 28 Marzo 2014

**REGIONE VENETO
AZIENDA ULSS 18
V.le Tre Martiri, 89 – ROVIGO**

Prot. n. 14057/x.1

Rovigo, 14.03.2014

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA'

In esecuzione del Decreto del Direttore Generale n. 82 del 26.02.2014, è indetto avviso di mobilità volontaria per:

**N. 1 COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – TECNICO DELLA
PREVENZIONE NEGLI AMBIENTI E NEI LUOGHI DI LAVORO - CAT. "D"
RISERVATO AI LAVORATORI DISABILI AI SENSI DELLA LEGGE 12/3/1999, N. 68**

SEDE DEL COLLOQUIO: SPISAL - Blocco C - 3° piano, V.le Tre Martiri, 89 – Rovigo

DATA E ORA DEL COLLOQUIO: 20 maggio 2014, dalle ore 9.00

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per il Comparto Sanità, nonché dalle vigenti disposizioni legislative in materia.

Ai sensi dell'art. 7 punto 1 del D.Lgs. n. 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Pertanto ai sensi di quanto disposto dall'art. 30, comma 1 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni e in applicazione del Regolamento Aziendale approvato con Decreto del Direttore Generale n. 378 del 11.05.2010 pubblicato sul sito istituzionale (<http://www.azisanrovigo.it>), possono presentare domanda i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso altre amministrazioni, che abbiano superato il periodo di prova, in possesso dei seguenti

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

- Di essere stato assunto in quanto disabile, ai sensi dell'art. 1 della L. 68/99 "Collocamento dei disabili";
- Inquadramento, alla data di scadenza del presente avviso, nel medesimo profilo professionale e stessa categoria del posto da ricoprire;
- Esperienza specifica riguardante l'attività di **Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico della Prevenzione negli Ambienti e nei Luoghi di Lavoro cat. D**;
- Idoneità all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato a cura dell'Azienda prima dell'assunzione.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione all'avviso **devono tassativamente essere redatte secondo il modulo allegato A), firmate in calce**, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda ULSS 18 della Regione Veneto – Rovigo e devono pervenire **entro il termine perentorio del 14° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nel B.U.R. Veneto e nel sito aziendale www.azisanrovido.it alla sezione Concorsi**, al Protocollo Generale dell'Azienda ULSS 18 – Viale Tre Martiri, 89 – 45100 ROVIGO.

L'Azienda si riserva di **non** valutare le domande incomplete.

Qualora detto giorno sia festivo, o un sabato, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengano dopo il termine sopraindicato, qualunque sia la causa del ritardato arrivo.

Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro e data dell'ufficio postale accettante.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dall'avviso di mobilità.

L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196. La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio

preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate all'avviso.

Non saranno considerate eventuali istanze di mobilità pervenute **prima** della pubblicazione del presente avviso. Le persone interessate che avessero già inviato la domanda di trasferimento all'Azienda, al di fuori della procedura descritta, dovranno **ripresentarla** per essere ammesse alla procedura dell'avviso di mobilità di cui al presente avviso.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovrà essere allegato un **curriculum formativo - professionale** che consenta di valutare la professionalità maturata dal richiedente, contenente la descrizione dei periodi e delle esperienze professionali significative e, comunque, degli elementi professionali connaturati all'espletamento delle funzioni del posto da ricoprire.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO:

Il Direttore/Responsabile della SOC/SOS di riferimento procederà ad una valutazione comparativa dei candidati ammessi, consistente nell'esame dei curricula, tenendo in debita considerazione la congruenza della qualificazione ed esperienza professionale, con le prestazioni da effettuare e gli obiettivi da perseguire attraverso l'acquisizione della risorsa, nonché il grado di conoscenza delle normative di settore e nell'effettuazione di un **colloquio sulle seguenti materie:**

- Obblighi di datori di lavoro, dirigenti, preposti e identificazione dei lavoratori soggetti alla tutela del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- I luoghi di lavoro – Titolo II° del D.Lgs. 81/2008;
- La procedura regionale per le inchieste di infortunio sul lavoro.

La valutazione del colloquio avverrà tenendo conto dei seguenti elementi:

- Preparazione professionale specifica;
- Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

Al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, il Direttore/Responsabile stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità o meno dei candidati alla copertura del posto, stilando un elenco di candidati idonei. L'elenco verrà pubblicato sul sito web dell'Azienda.

Il Direttore/Responsabile anzidetto propone motivatamente dall'elenco degli idonei il nominativo del candidato da trasferire. Il provvedimento di assenso alla mobilità in entrata viene rilasciato con atto del Direttore Generale (o suo delegato) sulla base della procedura sopradescritta, ferma restando la previsione della copertura del posto nel piano annuale del fabbisogno del personale.

Il provvedimento di assenso prescritto dalle rispettive clausole contrattuali è un elemento imprescindibile per la procedura di mobilità. La decisione finale dell'Azienda è insindacabile.

pag. - 4 -

L'Azienda si riserva ogni più ampia facoltà in ordine alla proroga dei termini , alla sospensione, nonché alla revoca o all'annullamento del presente avviso.

Per informazioni rivolgersi alla SOC Acquisizione e Gestione Risorse Umane di questa Azienda ULSS 18 dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 (telefono: 0425/393963 - 393656).

Il Direttore della SOC
Acquisizione e Gestione Risorse Umane
- F.to Dr. Pier Luigi Serafini -

Publicato sul sito aziendale il 14.03.2014
Scadenza 28.03.2014
Il Direttore della SOC Affari Generali
F.to Dott.ssa Patrizia Davì

MODULO A) DOMANDA DI AMMISSIONE

Al Direttore Generale
dell'Azienda ULSS 18
Viale Tre Martiri, 89
45100 - R O V I G O

Il/la Sottoscritto/a..... chiede di partecipare all'avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, indetto da codesta Azienda, per **n. 1 di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico della Prevenzione negli Ambienti e nei Luoghi di Lavoro cat. "D", riservato ai lavoratori disabili di cui all'art. 1 della Legge n. 68/99**

Consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate nell'art. 76 del DPR n. 445/2000 oltre alla decadenza dei benefici conseguenti il provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere,

DICHIARA

- 1) di essere nato/a a il e di risiedere a (CAP.....) in Via n.;
- 2) di possedere il seguente codice fiscale
- 3) di essere di stato civile.....(figli n.....),
- 4) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente (indicarla.....);
- 5) di essere/ non essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di
- 6) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari.....;
- 7) di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali o di aver i seguenti procedimenti penali in corso.....);
- 8) di essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito in data.....presso.....;
- 9) di essere attualmente dipendente a tempo indeterminato della seguente Azienda/Ente....., Comparto..... a far data dal
- 10) di essere attualmente inquadrato nel profilo professionale di nella categoria dal, sede di lavoro....., U.O.;

- 11) di essere a rapporto di lavoro a tempo pieno dal;
- ovvero
- di essere a rapporto di lavoro a tempo parziale dal e di essere disponibile alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno nel caso di assunzione;
- 12) di aver superato il periodo di prova nel profilo professionale attualmente ricoperto;
- 13) di non aver subito misure disciplinari nell'ultimo biennio e di non aver procedimenti disciplinari pendenti; (ovvero dichiarare le misure adottate nei propri confronti e i procedimenti in corso);
- 14) il riepilogo delle assenze a vario titolo negli ultimi 2 anni (escluse le ferie).....;
- 15) le ferie residue alla data attuale.....;
- 16) la consistenza numerica delle assenze per malattia negli ultimi 2 anni.....;
- 17) l'esito di eventuali visite per inidoneità: Temporanea Permanente;
Organismo che ha disposto il provvedimento: Medico Competente Collegio Medico legale;
Eventuale accertamento sanitario in corso.....;
- 18) lo svolgimento di attività ex L. 266/1991 (volontariato, protezione civile, ecc).....;
- 19) di essere stato assunto quale lavoratore disabile ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 68/99;
- 20) il godimento dei benefici ex art. 33 L. 104/1992 SI NO;
- 21) il godimento dei benefici ex art. 79 D. Lgs. N. 267/2000 (componenti consigli comunali, provinciali, ecc.)
 SI NO;
- 22) la copertura di eventuali incarichi istituzionali o sindacali.....;
- 23) di aver preso visione di tutte le informazioni, prescrizioni e condizioni contenute nel bando di avviso e di accettarle senza riserva alcuna;
- 24) di accettare, in caso di mobilità, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico del personale del Comparto Sanità;
- 25) di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, ai fini della gestione della presente procedura, sensi del D. Lgs. n. 196/2003;
- 26) di impegnarsi a comunicare, per iscritto eventuali variazioni del recapito, riconoscendo che l'Azienda non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e chiede che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione vengano indirizzate a:

Sig. / Sig.ra:

Via

Comune di

(Prov.) Cap..... Tel.

▪ **Alla presente allega :**

- Un curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
- Un elenco degli eventuali documenti presentati;
- Copia autenticata nelle forme di legge, degli eventuali documenti e titoli che intende presentare ai fini della valutazione, (ovvero dichiarazioni sostitutive – modulo B e/o modulo C allegati);
- Una copia non autenticata e firmata di valido documento di riconoscimento;

Data

Firma

LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO NOTORIO E LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE DEVONO ESSERE COMPLETE DI TUTTI GLI ELEMENTI ED INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ATTO CHE SOSTITUISCONO.

• **Le domande e la documentazione devono essere esclusivamente:**

- inoltrate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all'AZIENDA ULSS 18 DI ROVIGO – VIALE TRE MARTIRI, 89 – 45100 ROVIGO;
- ovvero presentate all'UFFICIO PROTOCOLLO GENERALE - AZIENDA ULSS 18 DI ROVIGO – VIALE TRE MARTIRI, 89 – 45100 ROVIGO – dalle ore 9.00 alle ore 13.00 tutti i giorni feriali, Sabato escluso.

MODULO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 DPR 445/2000)

In riferimento alla domanda di partecipazione all'avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, indetto da codesta Azienda, per **n. 1 Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico della Prevenzione negli Ambienti e nei Luoghi di Lavoro cat. "D", riservato ai lavoratori disabili di cui all'art. 1 della Legge n. 68/99**

Il/la sottoscritto/a....., nato/a il.....
a....., consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 DPR 445/2000 sulla responsabilità penale di cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere e sotto la propria responsabilità

DICHIARA,

in sostituzione delle normali certificazioni, di essere in possesso dei sottoelencati titoli:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Data

(Firma del dichiarante per esteso e leggibile) (1)

LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE DEVONO ESSERE COMPLETE DI TUTTI GLI ELEMENTI ED INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ATTO CHE SOSTITUISCONO.

- (1) La firma non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto. Nel caso in cui la domanda di partecipazione alla selezione venga spedita, alla presente dichiarazione dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del candidato.

MODULO C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 DPR 445/2000)

In riferimento alla domanda di partecipazione all'avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, indetto da codesta Azienda, per **n. 1 Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico della Prevenzione negli Ambienti e nei Luoghi di Lavoro cat. "D", riservato ai lavoratori disabili di cui all'art. 1 della Legge n. 68/99**

Il/la sottoscritto/a....., nato/a il.....
a....., consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 DPR 445/2000 sulla responsabilità penale di cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere e sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Che le allegate copie dei sottoelencati titoli, sono conformi agli originali:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Data

(Firma del dichiarante per esteso e leggibile) (1)

LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO NOTORIO DEVONO ESSERE COMPLETE DI TUTTI GLI ELEMENTI ED INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ATTO CHE SOSTITUISCONO.

- (1) La firma non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto. Nel caso in cui la domanda di partecipazione alla selezione venga spedita, alla presente dichiarazione dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del candidato.