



Concorso per titoli a n. 6 posti di dirigente delle professioni sanitarie e del servizio sociale

Vista la legge n. 251 del 10 agosto 2000;

Visto l'art. 41 del CCNL del 10 febbraio 2004 integrativo del CCNL area della dirigenza ruoli sanitario, professionale tecnico ed amministrativo;

Vista la legge regionale n. 1 del 15 febbraio 2010;

Visto il DPCM 25 gennaio 2008

Vista l'art. 19 comma 4 della legge regionale 1 settembre 1993 n.25

Visto l'art.42 comma 1 della legge regionale 12 maggio 2010 n.11;

In esecuzione della delibera n. 1914 del 02/12/2011

E' indetto concorso pubblico, per titoli, per la copertura con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed esclusivo dei posti di seguito indicati:

- **n. 2 dirigenti delle professioni sanitarie infermieristiche ed ostetriche**
- **n. 1 dirigente delle professioni tecniche di prevenzione, vigilanza ed ispezione;**
- **n. 1 dirigente delle professioni del servizio sociale professionale;**
- **n. 1 di dirigente delle professioni sanitarie della riabilitazione;**
- **n. 1 dirigente delle professioni tecnico sanitarie;**

• **Sede di lavoro**

La sede di lavoro sarà compresa in una delle zone nelle quali è articolato l'ambito territoriale dell'Azienda sanitaria provinciale di Ragusa.

La partecipazione al concorso implica l'accettazione incondizionata della sede di lavoro in una delle zone predette che verrà stabilita dall'Azienda, in base alle proprie esigenze organizzative, al momento della stipula del contratto di individuale di lavoro.

• **Requisiti generali di ammissione**

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

b) Idoneità fisica all'impiego, che sarà effettuata a cura dell'unità sanitaria locale o dell'azienda ospedaliera prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

• **Requisiti specifici di ammissione (art.1 DPCM 25.01.2008)**

a) laurea magistrale o specialistica della classe relativa alla specifica area;

b) cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità relativa al concorso specifico prestato in enti del SSN nella categoria "D" o "Ds" ovvero in qualifiche corrispondenti di altre pubbliche amministrazioni;

c) iscrizione ai relativi albi professionali, ove esistenti, attestata da certificato in data non anteriore ai sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

• **Domanda di ammissione e termine di presentazione**

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, in conformità al modello di cui all'allegato 1, ed a firma non autenticata, dovrà essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, ed inoltrata a mezzo raccomandata A.R. al

seguito indirizzo: Azienda Sanitaria Provinciale, Piazza Igea n. 1- 97100 Ragusa, ovvero presentata direttamente all'ufficio protocollo generale dell'Azienda, sito allo stesso indirizzo.

Gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, dovranno indicare:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita e residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o la cittadinanza di uno dei paesi dell'unione europea;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della Cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) i titoli di studio e professionali posseduti, nonché i requisiti specifici di cui al punto precedente ;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.
- h) eventuali titoli di preferenza previsti dall'art.5 del DPR 9.5.1994 n.487 e successive modifiche e integrazioni
- i) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere inviata ogni comunicazione inerente il concorso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata.

Ai sensi dell'art. 20, legge n. 104/92 i candidati portatori di handicap, ove lo ritengano, potranno specificare nella domanda tale circostanza, documentando la stessa mediante certificazione medica e indicando gli eventuali ausili di cui necessitano, al fine di consentire alla commissione esaminatrice di predisporre gli eventuali mezzi necessari per lo svolgimento delle prove.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere inviate entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accentante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. La presentazione della domanda da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, nel rispetto del decreto legislativo 196/03.

Le domande inoltrate prima della pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana non saranno prese in considerazione e saranno archiviate d'ufficio senza alcun obbligo di comunicazione agli interessati.

• **Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di ammissione i candidati devono allegare, in carta semplice:

- a) diploma di laurea magistrale o specialistica
- c) certificato di iscrizione all'albo professionale di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- d) documenti, titoli, pubblicazioni che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- e) documentazione comprovante il possesso di eventuali titoli di preferenza;
- f) curriculum formativo e professionale datato, firmato e debitamente documentato;
- g) elenco datato e firmato, in triplice copia e in carta semplice, dei documenti e titoli prodotti con indicazione del relativo attestato (se è originale o fotocopia autenticata e/o autocertificata).

I documenti e i titoli allegati dovranno essere prodotti in originale o in copia legale o

autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal DPR 445 del 28 dicembre 2000 (utilizzando i modelli allegato 2, allegato 3).

Al fine della validità delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, va allegata la copia fotostatica di valido documento di riconoscimento.

Qualora il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa deve consentire all'amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce, con indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, vanno prodotte in originale, o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la conformità all'originale unitamente a copia del documento d'identità (alleg. 4).

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Qualora, relativamente al servizio prestato, il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa allo stato di servizio rilasciato dall'ente di appartenenza) deve contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale il servizio è stato svolto, la posizione funzionale, la disciplina, il tipo di rapporto di lavoro, il periodo di servizio effettuato, nonché le eventuali interruzioni, la dichiarazione se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma del sopracitato art. 46, D.P.R. n. 761/79, e quanto altro necessario ai fini della valutazione del servizio stesso.

L'amministrazione effettuerà dei controlli anche a campione della veridicità delle dichiarazioni rese.

- **Valutazione dei titoli**

La valutazione dei titoli prodotti dai candidati sarà effettuata dalla commissione esaminatrice come prevista dall'art.2 de DPCM 25.1.2008 e composta da :

- a) presidente :il direttore sanitario o un dirigente sanitario di struttura complessa individuato dal direttore generale
- b) componenti: due dirigenti dell'area delle professioni sanitarie di riferimento di cui uno sorteggiato nell'ambito del personale in servizio presso le Aziende UJSSLL o le aziende ospedaliere situate nel territorio e uno designato dalla regione;
- c) segretario:un funzionario amministrativo della azienda USL o dell'azienda ospedaliera almeno di categoria D.

- **Formazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria e Punteggio per titoli.**

Ai sensi dell'art. 4 del DPCM 25 gennaio 2008, la commissione dispone complessivamente di 20 punti per i titoli, così ripartiti:

- ✓ Titoli di carriera: punti 10
- ✓ Titoli accademici e di studio: punti 3
- ✓ Pubblicazioni e titoli specifici: punti 3
- ✓ Curriculum formativo e professionale: punti 4

Per quanto riguarda i criteri generali di valutazione dei titoli, si fa riferimento, per quanto applicabili, al DPR n. 483/97, secondo quanto previsto dall'allegato 1 del citato DPCM 25.1.2008.

La graduatoria finale di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di tutte le disposizioni di legge in vigore, che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

La graduatoria del concorso rimane efficace per un termine di 36 mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

- **Adempimenti dei vincitori**

I candidati dichiarati vincitori, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, saranno invitati dall'Azienda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a presentare, entro il termine di 30 giorni, a pena di decadenza, i documenti prescritti dalla vigente normativa, corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso, ovvero a rilasciare apposita dichiarazione sostitutiva nelle forme e nei limiti previsti dal D.P.R. n. 445/2000. L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto di lavoro nel quale sarà indicata la data di effettiva presa in servizio. Scaduto inutilmente il termine assegnato ai vincitori, l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

Ai vincitori sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza del ruolo sanitario tecnico professionale.

- **Trattamento dati personali**

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/03, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il settore affari del personale dell'Azienda per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

La comunicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate alla procedura o alla posizione giuridico - economica del candidato.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di concorso.

- **Norme di salvaguardia**

L'Azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando di concorso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o per il sopravvento di nuove e diverse disposizioni normative, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del Dlgs 11.04.2006 n.198 avente ad oggetto " codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 20.11.2005 n. 246"

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia.

Il presente bando viene pubblicato sul sito internet www.asp.rg.it

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno, rivolgersi al settore affari del personale, ufficio concorsi, dell'Azienda sanitaria provinciale di Ragusa, in atto ubicato in via G. Di Vittorio 51 a, Ragusa – tel. 0932 - 600763/600717/600718/600712/600805.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ettore GILOTTA

Allegato 1 - Schema esemplificativo di domanda

Al direttore generale

dell'Azienda sanitaria provinciale di Ragusa

Il/la.... sottoscritto/a dott. nato/a a il residente a via

chiede di partecipare al concorso pubblico per la copertura di n. posti di dirigente delle professioni sanitarie area

di cui al bando pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. del

A tal uopo dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi D.P.R. n. 445/2000:

- 1) di essere cittadino italiano, o equiparato ai sensi delle leggi vigenti o cittadino di uno dei paesi dell'Unione europea;
- 2) di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali (in caso negativo indicare i motivi)
- 3) di aver/non aver riportato condanne penali (in caso positivo specificare);
- 4) di avere/non avere assolto gli obblighi militari (solo per gli uomini);
- 5) di aver prestato il seguente servizio presso pubbliche amministrazioni
- 6) di avere/non avere avuto cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (in caso positivo indicare le cause);
- 7) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 8) di essere laureato in
- 9) di essere in possesso dell'anzianità di servizio di cinque anni di servizio effettivo di ctg
- 10) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei
- 11) di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva, preferenza o precedenza nella graduatoria (da rilasciare solo in caso positivo);

Dichiara inoltre di accettare incondizionatamente, in caso di nomina, la sede di servizio che verrà stabilita dall'Azienda, nel proprio ambito territoriale, in base alle proprie esigenze organizzative. Allega alla presente: i documenti obbligatori, un curriculum formativo e professionale, datato, firmato e corredato dei documenti e titoli che intende presentare ai fini della valutazione di merito, nonché un elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti, datato e firmato.

...1.... sottoscritto/a, impegnandosi a comunicare, per iscritto, eventuali variazioni del recapito, chiede che tutte le comunicazioni riguardanti il concorso vengano indirizzate a via n.....

Cap.comune provincia

1....sottoscritto/a autorizza/non autorizza l'azienda a pubblicare sul proprio sito istituzionale www.asp.rg.it tutti gli atti inerenti il concorso esonerando la stessa da qualsiasi responsabilità conseguente la pubblicazione

Ai sensi del decreto legislativo n.196/03 autorizza altresì l'amministrazione dell'Azienda sanitaria provinciale di Ragusa al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della selezione, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo inserito nel bando sotto il titolo "Trattamento dei dati personali".

(data) (firma non autenticata)

Allegato 2

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/la.... sottoscritto/a nato/a a provincia il residente a in via/piazza n

consapevole che nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità dichiara: di

.....Ai sensi del decreto legislativo n. 196/03 il sottoscritto autorizza il trattamento delle informazioni fornite per le finalità inerenti la presente procedura concorsuale.

(data) (firma del dichiarante)

Allegato 3

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt. 38 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)
(da presentare unitamente a fotocopia di un documento di riconoscimento)

Il/la.... sottoscritto/a nato/a a
..... provincia il residente a
..... in via/piazza n

consapevole che nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28

dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità dichiara: di

.....
.....
.....

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/03 il sottoscritto autorizza l' Azienda al trattamento delle informazioni fornite per le finalità inerenti la presente procedura concorsuale.

Data

firma